

**Disclaimer**

*“This is an automated (system-generated) translation provided for convenience. If there is any ambiguity or inconsistency between this translation and the English version of the document, the English version will prevail to the extent permitted by applicable law. If you need any clarification, please call our toll-free number [1800 572 3013] and we will assist you.”*

**ବିଶେଷ ସୂଚନା**

"ଏହା ଏକ ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ (ସିଷ୍ଟମ-ଜେନେରେଟେଡ୍) ଅନୁବାଦ ଯାହା ସୁବିଧା ପାଇଁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି । ଯଦି ଏହି ଅନୁବାଦ ଏବଂ ଉତ୍କୃଷ୍ଟତା ଇଂରାଜୀ ସଂସ୍କରଣ ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ଅସଙ୍ଗତ କିମ୍ବା ଅସଙ୍ଗତ ଥାଏ, ତେବେ ପ୍ରମୁଖ୍ୟତା ଅନୁମୋଦିତ ସୀମା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଇଂରାଜୀ ସଂସ୍କରଣ ପ୍ରଚଳିତ ହେବ । ଯଦି ଆପଣଙ୍କର କୌଣସି ସ୍ପଷ୍ଟୀକରଣ ଆବଶ୍ୟକ, ଦୟାକରି ଆମର ଟୋଲ୍-ଫ୍ରୀ ନମ୍ବର [1800 572 3013] କୁ କଲ୍ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ସହାୟତା କରିବୁ ।"

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy  
UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526  
କ୍ଷେମା କିଷାନ ସାଥୀ ବୀମା ପଲିସି

ନୀତି ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଶିକ୍ଷାବଳୀ

ବିଭାଗ-1: କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ଧାରା

ଯେହେତୁ ଆପଣ ଅନୁସୂଚୀରେ ନାମିତ ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି ଏହି କ୍ଷେମା କିଷାନ ସାଥୀ ବୀମା ପଲିସିକୁ ବାଛିଛନ୍ତି ଏବଂ ଆମ ପାଖକୁ ଆବେଦନ କରିଛନ୍ତି, କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍ ବୀମା କଭର୍ ପାଇଁ ଯେପରି ପଲିସିରେ କୁହାଯାଇଛି ।

ପ୍ରସ୍ତାବ, ନୀତି ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ, ନୀତି ସୂଚୀ, ଅନୁଲଗ୍ନକ, ଘୋଷଣା ଏବଂ ସେଥିରେ କୌଣସି ଅନୁମୋଦନ ଗୋଟିଏ ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ କୌଣସି ଶବ୍ଦ କିମ୍ବା ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ଯାହା ସହିତ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଅର୍ଥ ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇଛି ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

ଏହି ପଲିସିରେ, "ଆପଣ", "ଆପଣଙ୍କର", "ନିଜେ" ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ନାମିତ ବୀମାକୃତଙ୍କୁ ବୁଝାଏ । "ଆମେ", "ଆମେ", "ଆମର" ଏବଂ "କମ୍ପାନୀ" ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍ କୁ ବୁଝାଏ ।

ବର୍ତ୍ତମାନ ଏହି ନୀତି ସାକ୍ଷୀ, ଯେ ଏହି ନୀତି ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ ବିଭିନ୍ନ ଅଂଶ, ବିଭାଗ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ବ୍ୟତିକ୍ରମ ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅଧୀନରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ ବିଷୟବସ୍ତୁ ଉପରେ ନିର୍ଭରଶୀଳ କିମ୍ବା ଏହାକୁ ସମର୍ଥନ କିମ୍ବା ପ୍ରକାଶ କରାଯାଇଛି

- ପ୍ରଥମ ଭାଗ-ଫସଲ ବୀମା
- ଦ୍ୱିତୀୟ ଭାଗ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଦୁର୍ଘଟଣା ବୀମା
- ପ୍ରଥମ ଭାଗ-ଫସଲ ବୀମା

ଭାଗ-1-ଭାଗ-1 (କ): ପ୍ରୟୋଗଯୋଗ୍ୟ

ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ରତ୍ନକାଳୀନ/ବୃକ୍ଷରୋପଣ ଫସଲ, ଯେଉଁଥିପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଫସଲ ରଣ ପ୍ରଦାନ କରିଥାଏ ।

ଭାଗ-1-ଭାଗ-1 ବିଃ ବୀମାକୃତ ରାଶି ଆଧାର

ରଣଗ୍ରହୀତା ଏବଂ ଅଣରଣଗ୍ରହୀତା ଗ୍ରାହକଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ଏସ୍. ଓ. ଏଫ୍. ଦ୍ୱାରା ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ରଣ ପରିମାଣର ସୀମା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ।

ଭାଗ-1-ଭାଗ-2: ଶବ୍ଦର ସଂଜ୍ଞା

- a) ରିସ୍କ/ପଲିସିର ଆରମ୍ଭ ତାରିଖ ଆରମ୍ଭ କିମ୍ବା ରିସ୍କ ଷ୍ଟାର୍ଟ ତାରିଖ ହେଉଛି ପଲିସି ଅନୁସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ କଭରେଜ୍ ଆରମ୍ଭ କରିବାର ତାରିଖ ।
- b) ଫସଲ ଫସଲର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସୀମା ଫାର୍ମରେ ଗୋଟିଏ ସ୍ଥାନରେ ଚାଷ କରାଯାଉଥିବା ଏବଂ ଲାଭ କିମ୍ବା ଜୀବିକା ପାଇଁ ବ୍ୟାପକ ଭାବରେ ଅମଳ କରାଯାଉଥିବା ସମାନ ପ୍ରକାରର ଉଦ୍ଭିଦ ଏବଂ ଯାହାକୁ ମଞ୍ଜୁର କିମ୍ବା କୌଣସି ବି ଦ୍ୱାରା ଚାଷ କରାଯାଇପାରିବ ।

- c) ଡିଜିଟାଲ ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମ (ଡି. ପି. ଏଫ୍.) ହେଉଛି ଏକ ଫର୍ମ ଯେଉଁଥିରେ ଆପଣ (କ୍ଷେମା ମୋବାଇଲ ଆପ୍ଲିକେସନରେ ଆପଣଙ୍କ ଲଗଇନ୍ ପରିଚୟପତ୍ର ବ୍ୟବହାର କରି) କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ପ୍ରାଧିକୃତ ପ୍ରତିନିଧି (ଏହାକୁ ଖାନ ଟାଇମ୍ ପାସପାର୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ନିଶ୍ଚିତ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ)
- d) ଫସଲ ଅବଧୂ ବହୁ-ଚୟନକାରୀ ଫସଲ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବୁଣିବା ଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ଶେଷ ଅମଳ ଆରମ୍ଭ ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମୟ ଏବଂ ଏକକ ଉଠାଣକାରୀ ଫସଲ ପାଇଁ ଅମଳ ଆରମ୍ଭ ଏବଂ କଦଳୀ ପାଇଁ ସର୍ବାଧିକ 1 ବର୍ଷ
- e) ଦାବି ଅତିରିକ୍ତ/ଛାଡ଼ିଯୋଗଯୁକ୍ତ ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ଏକ ରାଶି ଯାହା ଆପଣଙ୍କୁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବୀମା ଦାବି ପାଇଁ ନିଜେ ବହନ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।
- f) ଅନୁମୋଦନ ଏହାର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ପଲିସିରେ ଲିଖିତ ଭାବରେ କିମ୍ବା କ୍ଷେମା ମୋବାଇଲ ଆପ୍ଲିକେସନ ମାଧ୍ୟମରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ଏବଂ ଯାହା ଆମ ଦ୍ୱାରା ଲିଖିତ ଭାବରେ ରାଜି ହୋଇଛି ।
- g) ପଞ୍ଜୀକରଣ ଷ୍ଟେଣ୍ଡାର ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଫସଲ ରହୁ ପାଇଁ ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ ପଞ୍ଜୀକରଣ ପାଇଁ କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ଘୋଷିତ ଅବଧୂ ।
- h) ପଶୁ ଆକ୍ରମଣ ପଲିସିରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ପଶୁମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଚଢ଼ଉ/ଚାରଣରୁ ବୀମାଭୁକ୍ତ ଫସଲର କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ।
- i) ଅମଳ ଅର୍ଥ ହେଉଛି ବୀମାକୃତ ଫସଲରୁ ଉତ୍ପାଦ କାଟିବା/ସଂଗ୍ରହ କରିବା ପାଇଁ ନିଆଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ।
- j) କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ ଏହା ହେଉଛି ପ୍ରକୃତ କ୍ଷତି କିମ୍ବା ବୀମାକୃତ ରାଶି ଯାହା ଯାହା କମ୍ ତାହା ପ୍ରତିଶତ ଯାହା କୌଣସି ଦାବି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ଏବଂ ଯେପରି ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି ।
- k) ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି ଅର୍ଥ ପଲିସିର ସୂଚୀରେ ନାମିତ ବ୍ୟକ୍ତି ।
- l) ବସ୍ତୁଗତ ପରିବର୍ତ୍ତନ-ସେହି ପରିବର୍ତ୍ତନଗୁଡ଼ିକ ଯାହା ବିପଦର ଉତ୍ତରଲେଖା ପାଇଁ ବୀମାକାରୀଙ୍କ ନିଷ୍ପତ୍ତିକୁ ବସ୍ତୁଗତ ଭାବେ ପ୍ରଭାବିତ କରିଥାଏ, ଯେଉଁଥିରେ ବୁଣିବା ଚାରିଖ ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ବୀମାକୃତ ଫସଲର ପରିବର୍ତ୍ତନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, କିନ୍ତୁ ଏହା ସୀମିତ ନୁହେଁ ।
- m) ବୀମା ଅବଧୂ ଯେଉଁ ଅବଧୂ ପାଇଁ ବୀମା ଚୁକ୍ତି ବୈଧ, ଯେପରି ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି, ଯଦି ପଲିସି ବାତିଲ ନହୁଏ, ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବୀମା ଅବଧୂ ପ୍ରଭାବ ଉପରେ ସମାପ୍ତ ହେବ ।
- n) ନୀତି ନୀତିର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏହି ନୀତିର ଶିକ୍ଷାବଳୀ, ନୀତିର କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ଏବଂ କୌଣସି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଅନୁଲଗ୍ନ ଅନୁମୋଦନ କିମ୍ବା ସମ୍ପ୍ରଦାନ ଯାହା ସହିତ ସଂଲଗ୍ନ ଏବଂ ଏହାର ଅଂଶବିଶେଷ । ଏହି ନୀତିରେ କେତେ ପରିମାଣର ବ୍ୟାପକତା ରହିଛି ତାହାର ବିସ୍ତୃତ ବିବରଣୀ ରହିଛି ।
- o) ପଲିସି ଶେଷ ଚାରିଖ ଋତୁକାଳୀନ ଫସଲ ପାଇଁ ଫସଲ ଅମଳ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ ହେବା ପରେ କିମ୍ବା ଫସଲର ଅବଧୂ ଆଧାରରେ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସମାପ୍ତି ଚାରିଖରେ ପଲିସି ଶେଷ ହୋଇଯିବ ।
- p) ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ସେହି ଦସ୍ତାବିଜ ଯେଉଁଥିରେ ବୀମା ଚୁକ୍ତି ସହିତ ଜଡ଼ିତ ସମସ୍ତ ବିବରଣୀ ରହିଥାଏ ଏବଂ ଯାହା ପଲିସିର ଶିକ୍ଷାବଳୀ, ଅନୁମୋଦନ ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସଂଲଗ୍ନ ଅନୁଲଗ୍ନ ଅଂଶବିଶେଷ ହୋଇଥାଏ ।
- q) ଅମଳ ପରିବର୍ତ୍ତନ କ୍ଷତି ଫସଲ/ଉତ୍ପାଦକୁ ମାଟି/ଫସଲରୁ ଅଲଗା କରିବା ପରେ ଫସଲ/ଉତ୍ପାଦକୁ କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ହୋଇଥାଏ ।

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy

UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

- r) ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମରେ ଭୌତିକ/ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ସ ଯାହା ଆପଣଙ୍କ ବିଷୟରେ, ଚାଷ, ଫସଲ ଏବଂ ବିପଦ ସହିତ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସାମଗ୍ରୀ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରେ ଏବଂ ସଠିକ୍ ତାରିଖ/ଇ-ତାରିଖ ଏବଂ ସ୍ୱାକ୍ଷରିତ/ଅଲୁକି ଛାପ ।
- s) ପ୍ରିମିୟମ୍ ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ବୀମା କଭରେଜ୍ କ୍ରମ ପାଇଁ ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ପରିମାଣ
- t) ବୀମାକୃତ ରାଶି ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଫସଲ ବୀମାକୃତ ରାଶି ଯାହା ବୀମା ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ଗୋଟିଏ ଦାବି ପାଇଁ କିମ୍ବା ସମସ୍ତ ଦାବି ପାଇଁ ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଆମର ସର୍ବାଧିକ ଦାୟିତ୍ୱ ହେବ ।
- u) ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧି ଏକ ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧି ହେଉଛି ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସମୟର ପରିମାଣ ଯାହା ପାଇଁ କଭରେଜ୍ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବା ପୂର୍ବରୁ ଆପଣଙ୍କୁ ଅପେକ୍ଷା କରିବାକୁ ପଡିବ । ବୀମାଭୁକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି କୌଣସି ଲାଭ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ହେବେ ନାହିଁ ।

ଭାଗ-1-ଭାଗ-3: କଭରେଜ୍

ନିମ୍ନରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ବିପଦ ଘଟିଲେ, ଫଳସ୍ୱରୂପ ଫସଲର କ୍ଷତି ହୋଇଥାଏ, ଆପଣ ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଏକ ବୀମା ଦାବି ପାଇବାକୁ ହକଦାର ହେବେ ।

- a) ଘୂର୍ଣ୍ଣିତା
- b) ଭୂକମ୍ପ
- c) ବହୁପାତ ଯୋଗୁଁ ଅଗ୍ନିକାଣ୍ଡ
- d) ବନ୍ୟା.
- e) କୁଆପଥର ବର୍ଷା ।
- f) ଜଳସ୍ନାନ (ହାଇଡ୍ରୋଫିଲିକ ଫସଲ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ)
- g) ଭୂସ୍ଥଳନ
- h) ସୁନାମି
- i) ନିମ୍ନରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ପଶୁ ଆକ୍ରମଣ (କେବଳ ବୀମା କରାଯାଇଥିବା ପଲିସିର ସର୍ବାଧିକ 25 ପ୍ରତିଶତ ରାଶି ପାଇଁ) ।
  - (a) ହାତୀ
  - (b) ଜଙ୍ଗଲୀ ଘୁଷୁରୀ

ଭାଗ-1-ଭାଗ-4: ଏହି ନୀତି କାହାକୁ ଜାରି କରାଯାଇଛି ।

- I. ଆପଣଙ୍କୁ ପଲିସି ଜାରି କରାଯାଇଥାଏ ଏବଂ ଏହି ପଲିସିରେ ଆପଣଙ୍କ ଫସଲକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରାଯାଇଥାଏ, ଯାହା ବିରୁଦ୍ଧରେ ବ୍ୟାଙ୍କରୁ ଋଣ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଛି, ଯାହାର ନାମ ପଲିସିର କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ହାଇପୋଥେକେସନ ଅଧୀନରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି ।
- II. ଯଦି ଏକାଧିକ ମାଲିକ କିମ୍ବା ଚାଷୀ କିମ୍ବା ଋଣଗ୍ରହୀତା ଅଛନ୍ତି, ତେବେ ଏହି ପଲିସି ମୁଖ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କର କିମ୍ବା ଆପଣମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମନୋନୀତ ଜଣେ ସହ-ମାଲିକ କିମ୍ବା ସହ-ଚାଷୀଙ୍କୁ ଜାରି କରାଯିବ ଏବଂ "କୌଣସି ଆପତ୍ତି ନାହିଁ" ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ।
- III. ଯଦି ଆପଣ ବୀମାଭୁକ୍ତ ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ବନ୍ଧକ ରଖିଛନ୍ତି, ବନ୍ଧକ ରଖିଛନ୍ତି କିମ୍ବା ଅନୁମାନ କରିଛନ୍ତି, ତେବେ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଏକ ସହମତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଧାରା ଦେଖାଯିବ ଏବଂ ଏହିପରି ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କର ନାମ ଏହି ପଲିସିରେ ଯୋଡ଼ାଯିବ ।

ଭାଗ-1-ଭାଗ-5: ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ଷତି ଏହି ପଲିସିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ ନାହିଁ।

ଆମେ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାରଣରୁ ହୋଇଥିବା କ୍ଷତି ଏବଂ/କିମ୍ବା କ୍ଷତିକୁ କଭର କରିବୁ ନାହିଁ।

- a) ଯୁଦ୍ଧ, ଆକ୍ରମଣ, ବିଦେଶୀ ଶତ୍ରୁଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ, ଶତ୍ରୁତା (ଯୁଦ୍ଧ ଘୋଷଣା ହେଉ କିମ୍ବା ନ ହେଉ), ଗୃହଯୁଦ୍ଧ, ବିଦ୍ରୋହ, ବିପ୍ଳବ, ବିଦ୍ରୋହ, ସାମରିକ କିମ୍ବା ଜବରଦଖଲ ଶକ୍ତି, ଜବତ, ନାଟିର ପରିଣାମ ସ୍ୱରୂପ କ୍ଷତି
- b) ଆତ୍ମନାଶକ ବିକିରଣ କିମ୍ବା କୌଣସି ଆଣବିକ ଇନ୍ଦନରୁ କିମ୍ବା କୌଣସି ଆଣବିକ ବର୍ତ୍ତମାନରୁ ଆଣବିକ ଇନ୍ଦନ କିମ୍ବା ତେଜସ୍କ୍ରିୟ, ବିଷାକ୍ତ, ବିସ୍ଫୋରକ କିମ୍ବା ବିପଜ୍ଜନକ ଦହନରୁ ରେଡିଓଆକ୍ଟିଭିଟି ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦୂଷଣରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ
- c) କୌଣସି ପ୍ରକାରର କିମ୍ବା ବର୍ଣ୍ଣନାର ପରିଣାମାତ୍ମକ କ୍ଷତି।
- d) କ୍ଷତିକାରକ କ୍ଷତି, ଅଗ୍ନିକାଣ୍ଡ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରତିରୋଧଯୋଗ୍ୟ ବିପଦ
- e) ଆତଙ୍କବାଦୀ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ କାରଣରୁ ଫସଲର କୌଣସି କ୍ଷତି
- f) ପ୍ରଦୂଷଣ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ପ୍ରଦୂଷଣ
- g) କୌଣସି ସରକାର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ନାଗରିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଆଦେଶ ଦ୍ୱାରା ରାଜନୈତିକ ବିପଦ କିମ୍ବା କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି
- h) ଆଗ୍ନେୟଗିରିର ଉତ୍ସାରଣ, ଉପକୂଳ କିମ୍ବା ନଦୀ କ୍ଷୟ କିମ୍ବା ପ୍ରକୃତିର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କମ୍ପାନ
- i) ଚୋରି, ଦଙ୍ଗା ଏବଂ ଧର୍ମଘଟ
- j) ବୀମା ଅବଧି ସମୟରେ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇନଥିବା ଫସଲର ଚାଷ
- k) କ୍ଷେତରେ କାଟି ବିଛାଇ ରଖିଲେ ମଧ୍ୟ ଫସଲ ଉତ୍ପାଦନ ପାଇଁ ଅମଳ ପରବର୍ତ୍ତୀ କ୍ଷତି
- l) ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବରେ ଆଜ୍ଞାପିତ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପଶୁ ଦ୍ୱାରା ହୋଇଥିବା କ୍ଷତି/କ୍ଷତି।
- m) ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ଅଧୀନରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ଅତିରିକ୍ତ/ଛାଡ଼ିଯୋଗ୍ୟ ରାଶି ଦାବି କରନ୍ତୁ।
- n) ଜଳପ୍ଲାବନ ବିରୁଦ୍ଧରେ ହାଇଡ୍ରୋଫିଲିକ୍ ଫସଲର କଭରେଜ୍
- o) ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବିପଦ କାରଣରୁ, ଯାହା ପଲିସି ସୂଚୀରେ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ନୁହେଁ।
- p) ଷ୍ଟ୍ରିକ୍ସ, ଟ୍ରେଲିସ୍ ଇତ୍ୟାଦି ଭଳି ସହାୟକ ସଂରଚନାର ମୂଲ୍ୟ।
- q) ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧି ପଲିସି ଆରମ୍ଭ ହେବାର ପ୍ରଥମ 7 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ।
- r) ଆକ୍ରମଣ ଫସଲ ଏବଂ ମିଶ୍ରିତ ଫସଲ ଚାଷ।

ଭାଗ-1-ଭାଗ-6: କିପରି ଏକ ବୀମା ଦାବି ଦାଖଲ କରିବେ ଏବଂ ଆପଣଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ

ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ବୀମାଭୁକ୍ତ ବିପଦ/ଗୁଡ଼ିକ କାରଣରୁ କୌଣସି କ୍ଷତି ଘଟିବାର ଦୁର୍ଭାଗ୍ୟଜନକ ଘଟଣାରେ, ଯାହାର ଫଳସ୍ୱରୂପ ଫସଲର କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ହୋଇଥାଇପାରେ, ଆପଣଙ୍କୁ ତୁରନ୍ତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ପଡ଼ିବ।

- a) କ୍ଷେମା ଆପ୍ଲିକେସନ୍ ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ଇମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ customer.support@kshema.co କିମ୍ବା ଟୋଲ୍-ଫ୍ରି ନମ୍ବର 18005723013 କୁ ଆପଣଙ୍କ ପଲିସି ବିବରଣୀ ସହିତ ତୁରନ୍ତ ସୂଚନା ଦିଅନ୍ତୁ ଯାହା ଘଟିବାର 24 ଘଣ୍ଟା ପରେ ନୁହେଁ।
- b) କ୍ଷତି ହ୍ରାସ କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ପଦକ୍ଷେପ ନିଅନ୍ତୁ, ଯେପରି କୌଣସି ବୀମା ନିଆଯାଇ ନାହିଁ।
- c) କ୍ଷେମା ଆପ୍ଲିକେସନ୍ ଜରିଆରେ ନଷ୍ଟ/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲର ଫଟୋ ଉଠାନ୍ତୁ।

- d) କ୍ଷେମା ଆବିଷ୍କୃତ ସମୟ ର ଭିତ୍ତି ଗାଈର ରେ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନୁଯାୟୀ ସମଗ୍ର ପ୍ରଭାବିତ କ୍ଷେତ୍ରର ଭିତ୍ତି ନିଅନ୍ତୁ ।
- e) କ୍ଷତିର ସମୟ, ତାରିଖ ଏବଂ ସ୍ଥାନ ଅନୁଯାୟୀ ମୂଲ୍ୟକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ଆନୁମାନିକ କ୍ଷତି ସହିତ କ୍ଷତି/କ୍ଷତିର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବର୍ଣ୍ଣନା ଦିଅନ୍ତୁ । ଆନୁମାନିକ କ୍ଷତିରେ କୌଣସି ପ୍ରକାରର ଲାଭ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ ।
- f) ଯଦି କ୍ଷତି ସମୟରେ ସମାନ ଫସଲକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରାଯାଏ, ତେବେ ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ବୀମା ବିଷୟରେ ବିସ୍ତୃତ ସୂଚନା ଦିଅନ୍ତୁ ।
- g) କ୍ଷତି ଯାଞ୍ଚ/ଆକଳନ ଶେଷ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲ/ଉତ୍ପାଦକୁ ସୁରକ୍ଷିତ ରଖନ୍ତୁ ଏବଂ କ୍ଷତି ହ୍ରାସ କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ପଦକ୍ଷେପ ନିଅନ୍ତୁ ।
- h) କ୍ଷେମା ଦାବି ଦଳ ଦ୍ଵାରା ଆବଶ୍ୟକ ଅନୁଯାୟୀ ସମସ୍ତ ଡକ୍ଟରମେଣ୍ଟ/ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ ।
- i) ବନ୍ୟା/ବନ୍ୟା/ଘୂର୍ଣ୍ଣିତଲୟରୁ ଦାବି କ୍ଷେତ୍ରରେ, କ୍ଷୟକ୍ଷତିର ଆଉ କୌଣସି ସମ୍ଭାବନା ନ ଥିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବିକଳ୍ପ ତାରିଖରେ ଫଟୋ ଏବଂ ଭିତ୍ତି ଦାଖଲ କରାଯିବ ।

**ଭାଗ-1-ଧାରା-7: ଏହି ଅଂଶ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ**

- i. ବୀମାଭୁକ୍ତ ଶସ୍ୟ ଯଦି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଥିବା ଶସ୍ୟ ବୀମାଭୁକ୍ତ ଶସ୍ୟଠାରୁ ଭିନ୍ନ ହୋଇଥାଏ କିମ୍ବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ମିଶ୍ରିତ ଶସ୍ୟ/ଆକ୍ରମଣଶସ୍ୟ (ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଶସ୍ୟ) ଥାଏ, ତେବେ ଏହି ପଲିସି ଆରମ୍ଭରୁ ବାତିଲ ହୋଇଯାଏ ।
- ii. ଖର୍ଚ୍ଚ କ୍ଷେତ୍ରରୁ କୌଣସି କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲ, ଉତ୍ପାଦଶେଷ କିମ୍ବା କୌଣସି ପଦାର୍ଥ ହଟାଇବା ପାଇଁ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଯେଉଁ ଖର୍ଚ୍ଚ ହୋଇଛି, ତାହା କଭର ହୋଇଥିବା ବିପଦ କାରଣରୁ ହେଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରଣରୁ ହେଉ, ତାହା ହେବ ନାହିଁ ।
- iii. ଅତିରିକ୍ତ ରାଶି ଦାବି ପିଛା ପାଞ୍ଚ ଶହ ଟଙ୍କା ଯାହା ଆପଣଙ୍କୁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ପାଇଁ ନିଜ ପକେଟରୁ ଦେବାକୁ ପଡ଼ିବ, ଏବଂ ଏହି ପଲିସିରେ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦାବି ।
- iv. ଯୋଗଦାନ ଧାରା ଗୋଟିଏ ଚାଷ ଜମିରେ ଗୋଟିଏ ଫସଲ ଉତ୍ପାଦନ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏକାଧିକ ବୀମା ପଲିସି ଅଧୀନରେ ବୀମା କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଯଦି ଉକ୍ତ ଚାଷ ଜମିରେ କ୍ଷତି ହୋଇଥାଏ ଏବଂ କ୍ଷତି ଉଭୟ ଅଧୀନରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହୋଇଥାଏ ।
- v. ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଅବଧୂତ ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଆରମ୍ଭ ତାରିଖ ଠାରୁ ପ୍ରଥମ 7 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ହେଉଥିବା ଫସଲ କ୍ଷତି ପାଇଁ କୌଣସି ପଲିସି କଭରେଜ୍ ନାହିଁ ।
- vi. ଫସଲ ପରିବର୍ତ୍ତନ-ବ୍ୟାଙ୍କ ରଣ ପାଇଁ ଘୋଷଣା କରାଯାଇଥିବା ଫସଲ କିମ୍ବା ବୀମା ପ୍ରସ୍ତାବ ସମୟରେ ଫସଲରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନକୁ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ ନାହିଁ ।
- vii. ବୁଣିବା ତାରିଖ ବଦଳାଇବାରେ ବୁଣିବା ତାରିଖ ବଦଳାଇବାର ଅନୁମତି ରହିଛି ।
- viii. ଦାବି ପରେ ପଲିସିର ସ୍ଥିତି କ୍ଷତି ଘଟିଲେ, ବୀମାଭୁକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ ମୋଟ ବୀମା ରାଶି ଠାରୁ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ର ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆନୁପାତିକ ବୀମା ରାଶି ହ୍ରାସ ପାଇଥାଏ ।
- ix. 72 ଘଣ୍ଟାର ଧାରା କ୍ଷତି ଘଟୁଥିବା ଘଟଣା ଆରମ୍ଭ ହେବାଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି କ୍ରମାଗତ 72 ଘଣ୍ଟା ମଧ୍ୟରେ ଏକ କିମ୍ବା ଅଧିକ ବୀମାଭୁକ୍ତ ବିପଦରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ ଫସଲର କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ହେବ ।
- x. ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଡକ୍ଟରମେଣ୍ଟ ଦାବି କରିବା ସମୟରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଫସଲ ନଷ୍ଟ/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫଟୋ ସହିତ ଦୀର୍ଘ ସମୟ ବ୍ୟବଧାନରେ ଘଟଣା ଘଟିବା ତାରିଖ ଠାରୁ 2 ଦିନର କଠୋର ବ୍ୟବଧାନରେ ଦାଖଲ କରାଯିବ ।

ଭାଗ-1-ଧାରା-8: କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଘଟିବା ଉପରେ କମ୍ପାନୀର ଅଧିକାର ।

କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଘଟିବା, କିମ୍ବା ପରିସ୍ଥିତି ଯାହା ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ ଦାବି ସୃଷ୍ଟି କରିଛି, ଆମେ

- a. କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲକୁ ପ୍ରବେଶ କରନ୍ତୁ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅଧିକାର କରନ୍ତୁ;
- b. ବୀମାକୃତ ସମ୍ପତ୍ତିରୁ କୌଣସି ପଦାର୍ଥ କିମ୍ବା ବିବରଣୀକୁ ନିଜ ପାଖରେ ରଖନ୍ତୁ ଏବଂ ଏହାକୁ ଯାଞ୍ଚ କରନ୍ତୁ, କ୍ରମବଦ୍ଧ କରନ୍ତୁ, ବ୍ୟବସ୍ଥା କରନ୍ତୁ, ଅପସାରଣ କରନ୍ତୁ କିମ୍ବା ଅନୁମତା କାରବାର କରନ୍ତୁ; ଏବଂ,
- c. ଏପରି କୌଣସି ବୀମାକୃତ ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ବିକ୍ରି କରନ୍ତୁ କିମ୍ବା ଏହାର ନିଷ୍ପାଦନ କରନ୍ତୁ। ଏହି ସର୍ତ୍ତ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦତ୍ତ କ୍ଷମତା ଆମ ଦ୍ୱାରା ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପ୍ରୟୋଗଯୋଗ୍ୟ ହେବ, ଯଦି ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଲିଖିତ ସୂଚନା ନ ଦିଆଯାଏ ଯେ ଆପଣ କୌଣସି ଦାବି କରୁନାହାଁନ୍ତି।

ଯଦି ଆପଣ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ତରଫରୁ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ନୀତିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପାଳନ କରିବେ ନାହିଁ କିମ୍ବା ଏଠାରେ ଯାଞ୍ଚ/ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ କରିବା ସମୟରେ ଆମକୁ କିମ୍ବା ଆମର ପ୍ରତିନିଧିମାନଙ୍କୁ ବାଧା କିମ୍ବା ବାଧା ଦେବେ, ତେବେ ସମସ୍ତେ

ଭାଗ-1-ଭାଗ-9: କ୍ଷତିର ଆକଳନ ଏବଂ ଗଣନା

- a. ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ବିକଶିତ ଆଲଗୋରିଦମ ବ୍ୟବହାର କରି କ୍ଷେମା ଆପ୍ଲିକେସନ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ରିମୋଟ ସେନ୍ସିଂ ଉପଗ୍ରହ ଚିତ୍ର/ଫଟୋ/ଭିଡିଓ ମାଧ୍ୟମରେ ଦାବି ଚିହ୍ନଟ ଏବଂ କ୍ଷତି ଆକଳନ କରାଯିବ ।
- b. କ୍ଷତିପୂରଣ ସାରଣୀରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହୋଇଥିବା ଫସଲର ମୂଲ୍ୟ ସହିତ ଅନୁରୂପ ଭାବରେ ଉପରୋକ୍ତ ଭାବରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ କ୍ଷତିର ପରିମାଣ ଉପରେ ଆଧାର କରି କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେୟ ହେବ ।
- c. ଆମେ ଦାବି କରିବାର 7 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଫସଲକୁ ପରିତ୍ୟାଗ କରିବାର ଅଧିକାର ଆପଣଙ୍କର ରହିବ ନାହିଁ, ଆମେ ଏହାକୁ ଅଧିକାର କରିଛୁ କି ନାହିଁ । ଯଦି କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲ ଅମଳ ହୁଏ କିମ୍ବା ଚାଷଜମିରୁ ବାହାର କରିଦିଆଯାଏ ।
- d. କ୍ଷେମା ଆପ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ପ୍ରାପ୍ତ ସାଟେଲାଇଟ୍ ଚିତ୍ର/ଚିତ୍ର ମାଧ୍ୟମରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ କ୍ଷତିର ପ୍ରତିଶତକୁ ତୁରାଟର ଅନୁରୂପ ଫସଲର ମୂଲ୍ୟ ଉପରେ ପ୍ରୟୋଗ କରିବା ପରେ କ୍ଷତିପୂରଣ ରାଶି ପହଞ୍ଚିବ ।

କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଦାବି ଉଠିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ପ୍ରଭାବିତ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ଆନୁପାତିକ ବୀମା ରାଶି ସମାପ୍ତ ହୋଇଯିବ ଏବଂ ଏହି ପଲିସି ସେହି ଅନୁପାତ ସହିତ ଅଣ-ପ୍ରଭାବିତ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ଅବଶିଷ୍ଟ ଅବଧି ପାଇଁ ଜାରି ରହିବ ।

କ୍ଷତିପୂରଣ = ରାଶି ବୀମାକୃତ x ଫସଲର ପର୍ଯ୍ୟାୟ ସହିତ ଅନୁରୂପ କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ x ପ୍ରଭାବିତ ବୀମାକୃତ କ୍ଷେତ୍ରର ପରିମାଣ x କ୍ଷତି ପ୍ରତିଶତ x କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ-ଅଧିକ/ଛାଡ଼ଯୋଗ୍ୟ ।

e. ଟେବୁଲ ।

ପର୍ଯ୍ୟାୟକ୍ରମେ ବୀମାକୃତ ରାଶି ସାରଣୀରେ ଅମଳ କରାଯାଉଥିବା ଫସଲ		
ପର୍ଯ୍ୟାୟଗୁଡ଼ିକ	ବୁଣିବା ତାରିଖ ଠାରୁ ଫସଲର ଅବଧି ସମୟର ପ୍ରତିଶତ	କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ (ବୀମାକୃତ ରାଶି ଅନୁପାତ)

1.	5 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	10%
2.	5 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 10 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	15%
3.	10 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 30 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	20%
4.	30 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 40 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	45%
5.	40 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 50 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	60%
6.	50 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 65 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	70%
7.	65 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 75 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	80%
8.	75 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 85 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	85%
9.	85 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ 100% ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	100%

f. ବିଭାଜନ ସାରଣୀ

ପର୍ଯ୍ୟାୟକ୍ରମେ ବୀମା ରାଶି ସାରଣୀଃ ବହୁ-ଚୟନକାରୀ ଫସଲ		
ପର୍ଯ୍ୟାୟଗୁଡ଼ିକ	ବୁଣିବା ତାରିଖ ଠାରୁ ଫସଲର ଅବଧି ସମୟର ପ୍ରତିଶତ	କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ (ବୀମାକୃତ ରାଶି ଅନୁପାତ)
1.	5 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	10%
2.	5 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 10 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	15%
3.	10 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 30 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	20%
4.	30 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 40 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	45%

5.	40 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 45 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	60%
6.	45 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 50 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	70%
7.	50 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 60 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	80%
8.	60 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 75 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	85%
9.	75 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 80 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	100%
10.	80 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 90 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	80%
11.	90 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ, 95 ପ୍ରତିଶତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	50%
12.	95 ପ୍ରତିଶତରୁ ଅଧିକ 100% ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	20%

ଟିସୁଣାଃ ଯଦି କ୍ଷତି ସମୟରେ ଫସଲ ପର୍ଯ୍ୟାୟ ପଲିସି ଆରମ୍ଭ ହେବାର ପ୍ରଥମ 7 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ପଡ଼େ, ତେବେ କୌଣସି ବୀମା ଦାବି ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ହେବ ନାହିଁ ।

**କେ. ବୃକ୍ଷରୋପଣ ଫସଲ ପାଇଁ କ୍ଷତିପୂରଣ**

କ୍ଷତି ଆକଳନ ପ୍ରତି ଗଛର ମୂଲ୍ୟ ଉପରେ ଆଧାରିତ ହେବ । ଯେଉଁ ବୃକ୍ଷରୋପଣ ଫସଲର ମୂଲ୍ୟ ବାର୍ଷିକ ହୋଇଥାଏ, ତାହା ସାରଣୀ-1ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରତିଶତ ଆଧାରରେ ଆକଳନ କରାଯିବ, ଯେତେବେଳେ କି ଶସ୍ୟ ପାଇଁ ଶସ୍ୟ ମୂଲ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହେବ ।

**ପଶୁ ଆକ୍ରମଣ ଧାରା**

ବନ୍ୟ ଘୁଷୁରି ଏବଂ ହାତୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଚଢ଼ଉ/ଚାରଣ ଦ୍ୱାରା ହେଉଥିବା କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତିର କଭରେଜ୍, ବୀମା କରାଯାଇଥିବା ପଲିସିର ସର୍ବାଧିକ 25 ପ୍ରତିଶତ ପାଇଁ ।

ଉପରୋକ୍ତ ଧାରା ଅନୁଯାୟୀ କ୍ଷତି ଆକଳନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅନୁସରଣ କରାଯିବ । ପରିଶୋଧଯୋଗ୍ୟ ଦାବି ଫସଲର ପର୍ଯ୍ୟାୟ ଆଧାରରେ ବୀମାକୃତ ରାଶି ଅନୁପାତରେ ହେବ । ଏହି କଭର୍ ଅଧୀନରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଦାବି

**ଭାଗ-1-ଭାଗ-10: ଦାବି ପରେ ଏହି ପଲିସିର କ୍ଷତି**

ମୋଟ କ୍ଷତି କ୍ଷେତ୍ରରେ, ପଲିସିର ଏହି ବିଭାଗ ଦାବି ଦାଖଲ କରିବା ତାରିଖ ଠାରୁ ଶୁନ୍ୟ ଏବଂ ଅବୈଧ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯାଏ ଏବଂ ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଅବଧି ଉପଲବ୍ଧ ହେବା ସତ୍ତ୍ୱେ କୌଣସି କଭରେଜ୍ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ ନାହିଁ ।

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy  
 UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

ପ୍ରଭାବିତ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଦାବି କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଏହା ବିବେଚନା କରାଯାଏ ଯେ ସେହି ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ବୀମାକୃତ ରାଶି ସମାପ୍ତ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯାଏ, ଏହି ପଲିସି ଅପ୍ରଭାବିତ ଅଞ୍ଚଳ ପାଇଁ ଜାରି ରହିବ ଏବଂ ଉପଲବ୍ଧ ବୀମାକୃତ ରାଶି

**ଦ୍ୱିତୀୟ ଭାଗ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଦୁର୍ଘଟଣା ବୀମା**

ଦ୍ୱିତୀୟ ଭାଗ-ଆଇ. ଏ. ବିଭାଗ ୪ ଲାଗୁ

ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ବୟସ 18 (ଅଠର) ରୁ 70 (ସତୁରି) ବର୍ଷ ମଧ୍ୟରେ ହେବ । ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ବୟସ 70 ବର୍ଷରୁ ଅଧିକ (କିମ୍ବା ପଲିସି ଆରମ୍ଭ ହେବା ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା 18 ବର୍ଷରୁ କମ)

ଦ୍ୱିତୀୟ ଭାଗ-ଆଇ. ବି. ବିଭାଗ ୫ ବୀମା ରାଶି ଆଧାର

ରଣଗ୍ରହୀତା କୃଷକମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଫସଲ ବୀମା ପାଇଁ ବ୍ୟୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ରଣ ରାଶି କିମ୍ବା ଅଣରଣଗ୍ରହୀତା କୃଷକମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଫସଲ ବୀମା ରାଶି ସୀମା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ।

ଦ୍ୱିତୀୟ ଭାଗ-ଦ୍ୱିତୀୟ ଭାଗ-ଶିବର ସଂଜ୍ଞା

ନିମ୍ନ ସାରଣୀରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ଶିବଗୁଡ଼ିକର ଏହି କଭର୍ ମଧ୍ୟରେ ଏହି ବୀମା ପଲିସି ପାଇଁ ଏକ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ଅର୍ଥ ରହିଛି ।

	ଶିବ/ଗୁଡ଼ିକ	ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଅର୍ଥ
3.1	ଦୁର୍ଘଟଣା	ଏକ ଆକସ୍ମିକ, ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଏବଂ ଅନିଚ୍ଛାକୃତ ଘଟଣା ଯାହା ଆକସ୍ମିକ ଭାବରେ ବାହ୍ୟ, ଦୃଶ୍ୟମାନ ଏବଂ ହିଂସାମୂଳକ ଉପାୟ ଦ୍ୱାରା ଘଟିଥାଏ ।
3.2	ବୟସ.	ଅର୍ଥାତ୍ ପ୍ରସ୍ତାବ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଡକ୍ଟରମାନଙ୍କ ଅନୁଯାୟୀ ପଲିସିର ଆରମ୍ଭ ତାରିଖ ଅନୁଯାୟୀ ଶେଷ ଜନ୍ମଦିନରେ ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ବୟସ ।
3.3	ଆକସ୍ମିକ ମୃତ୍ୟୁ	ପ୍ରାକୃତିକ କାରଣ, ରୋଗ, କିମ୍ବା ନରହତ୍ୟା କିମ୍ବା ଆତ୍ମହତ୍ୟା ପରି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟମୂଳକ କାର୍ଯ୍ୟ ପରିବର୍ତ୍ତେ ଏକ ଦୁର୍ଘଟଣାରୁ ହଠାତ୍ ଏବଂ ହିଂସାମୂଳକ ମୃତ୍ୟୁ
3.4	ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି	ଅର୍ଥାତ୍ ପଲିସିର ସୂଚୀରେ ନାମିତ ବ୍ୟକ୍ତି (ମାନେ)
3.5	ଡାକ୍ତରୀ ପ୍ରାକ୍ଟିସନର	ଅର୍ଥାତ୍ କୌଣସି ରାଜ୍ୟର ମେଡିକାଲ କାଉନସିଲ୍ କିମ୍ବା ମେଡିକାଲ କାଉନସିଲ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ କିମ୍ବା କାଉନସିଲ୍ ଫର୍ ଇଣ୍ଡିଆନ୍ ମେଡିସିନ୍ କିମ୍ବା ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଥାପିତ ହୋଇପାରେ ପାଇଁ ବୈଧ ପଞ୍ଜୀକରଣ କରିଥିବା ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା
3.6	ପଲିସି ଅବଧି	ଯେଉଁ ବୀମା ଅବଧି ପାଇଁ ଏହି କଭର୍ ଜାରି କରାଯାଇଛି ।

3.7	ନୀତି ସୂଚୀ	ଏହାର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଯେଉଁ ପଲିସିରେ ଏହି କଭର୍ ଜାରି କରାଯାଇଛି, ତା'ସହିତ ସଂଲଗ୍ନ ଏବଂ ତାହାର ଅଂଶବିଶେଷ ହୋଇଥିବା ପଲିସିର କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ।
3.8	ବୀମାକୃତ ରାଶି	ଅର୍ଥାତ୍ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ପୂର୍ବ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସୀମା। ବୀମା ରାଶି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ସର୍ବାଧିକ ଦାମ୍ଭିତ୍ୱକୁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରେ।

**ବୃତ୍ତୀୟ ଭାଗ-ତୃତୀୟ ଭାଗ-କଭରେଜ୍**

- a. ଦୁର୍ଘଟଣାଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ପରି, ଆମେ ବୀମା ରାଶି ର 100% ସହିତ ସମାନ ଲାଭ ପ୍ରଦାନ କରିବୁ, P ସମୟରେ ଏକ ଦୁର୍ଘଟଣାରେ ଆହତ ହେବା କାରଣରୁ ବୀମା ହୋଇଥିବା ମୃତ୍ୟୁ ଉପରେ ଏହି କଭର ବିରୁଦ୍ଧରେ।

**ବୃତ୍ତୀୟ ଭାଗ-ଚତୁର୍ଥ ଭାଗ-କିଏ ଏହି ନୀତି ଜାରି କରିଛନ୍ତି।**

- i. 18 ରୁ 70 ବର୍ଷ ବୟସ ମଧ୍ୟରେ ଥିବା ରଣଗ୍ରହୀତା/ଅଣ-ରଣଗ୍ରହୀତା କୃଷକ
- ii. ପଲିସି ଆପଣଙ୍କୁ ଫସଲ ରଣର ରଣଗ୍ରହୀତା ଭାବରେ ଜାରି କରାଯାଏ ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଛି ଯାହାର ନାମ ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ହାଇପୋଥେକେସନ୍ ଅଧୀନରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି।
- iii. ଯଦି ଏକାଧିକ ବ୍ୟକ୍ତି ରଣଗ୍ରହୀତା, ତେବେ ଏହି ଭାଗ ଅନ୍ତର୍ଗତ କଭରେଜ୍ କେବଳ ମୁଖ୍ୟ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ପାଇଁ ହେବ।

**ଭାଗ-2-ଭାଗ-5: ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ଷତି ଏହି ବୀମା ପଲିସିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ ନାହିଁ।**

ଆମେ ଏହି କଭର ଅଧୀନରେ କୌଣସି ଦେୟ ବେବାକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ହେବୁ ନାହିଁ

- (i) ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ ଯୁଦ୍ଧ (ଘୋଷିତ ହେଉ କିମ୍ବା ନ ହେଉ) ଏବଂ ଯୁଦ୍ଧ ଭଳି ଘଟଣା କିମ୍ବା ଆକ୍ରମଣ, ବିଦେଶୀ ଶତ୍ରୁଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ, ଶତ୍ରୁତା, ଗୃହଯୁଦ୍ଧ, ବିଦ୍ରୋହ, ବିପ୍ଳବ, ସଂଶୋଧନ କାରଣରୁ ମୃତ୍ୟୁ ପାଇଁ କୌଣସି ଦାବି
- (ii) ମୃତ୍ୟୁ ପାଇଁ କୌଣସି ଦାବି

- a. ଇଚ୍ଛାକୃତ ଆତ୍ମ-ଆତ୍ମାତ (ଯଦି ଆତ୍ମରକ୍ଷା କିମ୍ବା ଜୀବନ ବଞ୍ଚାଇବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ନୁହେଁ), କିମ୍ବା ନରହତ୍ୟା କିମ୍ବା ଆତ୍ମହତ୍ୟା କିମ୍ବା ଆତ୍ମହତ୍ୟା ଉଦ୍ଦମତ୍ତ।
- b. ନିଶ୍ଚାୟକ୍ରମେ କିମ୍ବା ନିଶ୍ଚାତ୍ରବ୍ୟୟ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ନିଶ୍ଚାତ୍ରବ୍ୟୟ ପ୍ରଭାବରେ ଥିବାବେଳେ, କେବଳ ନିଶ୍ଚାତ୍ରବ୍ୟୟ ପ୍ରଭାବରେ ଆତ୍ମାତ/ଦୁର୍ଘଟଣା ପାଇଁ ଆପଣ ସିଧାସଳଖ ଦାୟୀ ନୁହନ୍ତି।
- c. ଦୁଃସାହସିକ କ୍ରୀଡ଼ା, ବିମାନ ଚଳାଚଳ କିମ୍ବା ବେଲୁନ ଚାଳନା, କିମ୍ବା ଯାତ୍ରୀଙ୍କ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବେଲୁନ କିମ୍ବା ବିମାନରେ ଚଢ଼ିବା, କିମ୍ବା ଓହ୍ଲାଇବା କିମ୍ବା ଯାତ୍ରା କରିବା ସମୟରେ (ଭଡ଼ା ପଲ୍ଲୀ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା)

[ମାନକ ପ୍ରକାରର ବିମାନର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଉପଯୁକ୍ତ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଯାତ୍ରୀମାନଙ୍କୁ (ଭଡ଼ା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା) ବହନ କରିବା ପାଇଁ ବିଧିବଦ୍ଧ ଭାବରେ ଲାଇସେନ୍ସପ୍ରାପ୍ତ ଯେକୌଣସି ବିମାନ, ସେପରି ବିମାନ ଘରୋଇ

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy  
UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

ମାଲିକାନାରେ ଅଛି କି ଚାର୍ଟର ।

- d. ଆପଣ ଅପରାଧକ ଭବେଶ୍ଯ ସହିତ କୌଣସି ଆଇନର ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କରିବା ଦ୍ଵାରା ଉତ୍ପନ୍ନ କିମ୍ବା ଫଳସ୍ଵରୂପ ।
- (iii) ବିପଜ୍ଜନକ କିମ୍ବା ଦୁଃସାହସିକ କ୍ରୀଡ଼ାରେ ବୃତ୍ତିଗତ ଭାବରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ ହେତୁ ମୃତ୍ୟୁ ପାଇଁ କୌଣସି ଦାବି, ଯେଉଁଥିରେ ପାରା-ଜର୍ମିଂ, ରକ୍ କ୍ଲାଇମିଂ, ପର୍ବତାରୋହଣ, ରାଫ୍ଟିଂ, ମୋଟର ରେସିଂ, ହର୍ସ ରେସ୍ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କିଛି ସୀମିତ ନୁହେଁ ।
- (iv) ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ ଘଟୁଥିବା କିମ୍ବା ଏଥିରେ ଯୋଗଦାନ କରିଥିବା କିମ୍ବା ସେଥିରୁ ଉତ୍ପନ୍ନଥିବା କୌଣସି ଆନୁଷ୍ଠାନିକ କ୍ଷତିର ପରିଣାମ ସ୍ଵରୂପ କିମ୍ବା ସେଥିରୁ ଉତ୍ପନ୍ନଥିବା ମୃତ୍ୟୁ ପାଇଁ କୌଣସି ଦାବିଃ

A. କୌଣସି ଆଣବିକ ଇନ୍ସୁରନ୍ସ କିମ୍ବା ରେଡିଓଆକ୍ଟିଭିଟି ଦ୍ଵାରା ଆୟନାଉଜିଂ ବିକିରଣ କିମ୍ବା ପ୍ରଦୂଷଣ ଆଣବିକ ଇନ୍ସୁରନ୍ସ ଦହନରୁ କିମ୍ବା କୌଣସି ଆଣବିକରୁ କୌଣସି ଆଣବିକ ବର୍ଜ୍ଯବସ୍ଥୁ ଦହନରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ ବର୍ଜ୍ଯବସ୍ଥୁ (ପରମାଣୁ ବିଖଣ୍ଡନର ଯେକୌଣସି ଆତ୍ମନିର୍ଭରଶୀଳ ପ୍ରକ୍ରିୟାକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି)

ପରମାଣୁ ଇନ୍ସୁରନ୍ସ ।

B. ଆଣବିକ ଅସ୍ତ୍ର ସାମଗ୍ରୀ

C. କୌଣସି ବିସ୍ଫୋରକ ଆଣବିକ ସମାବେଶ କିମ୍ବା ଏହାର ଆଣବିକ ଉପାଦାନର ତେଜସ୍ଵିୟ, ବିଷାକ୍ତ, ବିସ୍ଫୋରକ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବିପଜ୍ଜନକ ଗୁଣ ।

D. ଆଣବିକ, ରାସାୟନିକ ଏବଂ ଜୈବିକ ଆତଙ୍କବାଦ

- (v) ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପ୍ରକୃତ କିମ୍ବା ଉଦ୍ଯମ କିମ୍ବା ଏକ ବେଆଇନ କାର୍ଯ୍ଯରେ ଇଚ୍ଛାକୃତ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କିମ୍ବା ଆଇନର କୌଣସି ଉଲ୍ଲଂଘନ କିମ୍ବା ଉଲ୍ଲଂଘନ ଉଦ୍ଯମରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ କୌଣସି ମୃତ୍ୟୁ ।
- (vi) ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ହୋଇଥିବା କୌଣସି ଖର୍ଚ୍ଚ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କିମ୍ବା ଏହା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଆମେ କୌଣସି ଦେୟ ଦେବାକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ହେବୁ ନାହିଁଃ

ଦ୍ଵିତୀୟ ଭାଗ-ଷଷ୍ଠ ଭାଗ-ବୀମା ଦାବି ଏବଂ ଆପଣଙ୍କ ଦାୟିତ୍ଵ ପାଇଁ କିପରି ଆବେଦନ କରିବେଃ

a. ସୂଚନାଃ

- i. ଏକ ଘଟଣା କିମ୍ବା ଘଟଣା ବିଷୟରେ ସୂଚନା ଯାହା ଏହି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଦୁର୍ଘଟଣା ଅଂଶ ଅଧୀନରେ ଏକ ଦାବିକୁ ଜନ୍ମ ଦେଇପାରେ ତାହା ଘଟିବାର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ କ୍ଷେମାକୁ ଦେବାକୁ ପଡିବ ।
- ii. ଦୁର୍ଘଟଣାଜନିତ ମୃତ୍ୟୁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ମୃତ ଦେହ/ସମାଧି ପରିବହନ ହେବାର ଏକ (1) ମାସ ପରେ ବୀମା ସୁବିଧା ପାଇଁ ଦାବି ଆମ ନିକଟରେ ଦାଖଲ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ଚିପ୍ପଣୀଃ ମାମଲାଗୁଣ ବଦଳା ଉପରେ ନିର୍ଭର କରି ଆମେ ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ ସମୟ ସୀମାକୁ ଯାଞ୍ଚ ଏବଂ କୋହଳ କରିବୁ ।

b. ଦାବି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବାକୁ ଥିବା ଦସ୍ତାବିଜଃ

- i. ଯଥାର୍ଥ ଭାବରେ ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଦାବି ଫର୍ମ ସଠିକ୍ ଭାବରେ ପୂରଣ ହୋଇଛି ଏବଂ ଦାବିଦାରଙ୍କ

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy  
 UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

ଦ୍ଵାରା ସ୍ଵୀକୃତି ହୋଇଛି ।

- ii. ବୀମାକୃତ ଏବଂ ଦାବିଦାରଙ୍କ ଫଟୋ ପରିଚୟ ପ୍ରମାଣ ।
- iii. ଏଫ୍. ଆଇ. ଆର୍., ଚାର୍ଜସିଟ୍ ଏବଂ ଚୁଡ଼ାକ୍ତ ରିପୋର୍ଟ/ପଞ୍ଚନାମା/ପୋଲିସ୍ ଇନ୍ଦ୍ରେଷ୍ଟ ରିପୋର୍ଟ (ଦୁର୍ଘଟଣାର ପରିସ୍ଥିତି ଅନୁଯାୟୀ ଯେଉଁଠାରେ ଏହି ରିପୋର୍ଟ ଆବଶ୍ୟକ ହୁଏ) ର କପି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ପୋଲିସ୍ ଷ୍ଟେସନ ଦ୍ଵାରା ବିଧିବଦ୍ଧ ଭାବରେ ପ୍ରମାଣିତ ।
- iv. ମେଡିକୋ-ଲିଗାଲ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ର କପି (ଯେଉଁଠାରେ ଦୁର୍ଘଟଣାର ପରିସ୍ଥିତି ଅନୁଯାୟୀ ଏହା ଆବଶ୍ୟକ ହୁଏ) ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଡାକ୍ତରଖାନା ଦ୍ଵାରା ବିଧିବଦ୍ଧ ଭାବରେ ପ୍ରମାଣିତ ।
- v. ଦାବିର ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ପାଇଁ ଆମ ଦ୍ଵାରା ଆବଶ୍ୟକ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ।
- vi. ମୃତ୍ୟୁ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।
- vii. ସାପ କାମୁଡ଼ିବା/ବିଷକ୍ରିୟା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଭିସେରା ପରୀକ୍ଷା
- viii. ପୋଷ୍ଟମର୍ଟମ ରିପୋର୍ଟ (ଯଦି କରାଯାଏ) ।
- ix. ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପରିଚୟ ପ୍ରମାଣ କିମ୍ବା ମୂଳ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ପ୍ରମାଣପତ୍ର/ମୂଳ ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ।
- x. ମୃତ ପଲିସିଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନାମାଙ୍କନ ଦ୍ଵାରା କରାଯାଇଥିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ବୈଧ ଡିସଚାର୍ଜ୍ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କମ୍ପାନୀର ସନ୍ତୋଷ ପାଇଁ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରମାଣ ।

c. ଦାବି ସମାଧାନ

- a) ଶେଷ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଥିବା ଦସ୍ତାବିଜ ପ୍ରାପ୍ତିର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଆମେ ଏକ ଦାବିର ସମାଧାନ କିମ୍ବା ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବୁ ।
- b) 30 ଦିନର ସମୟସୀମା ପରେ କୌଣସି ଦାବି ପଇଠ କରିବାରେ ବିଳମ୍ବ ହେଲେ, ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ଶେଷ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଥିବା ଦସ୍ତାବିଜ ପ୍ରାପ୍ତି ତାରିଖ ଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି କ୍ଲାମ ପଇଠ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସୁଧ ଦେବାକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ହେବୁ ।
- c) ତଥାପି, ଯଦି କୌଣସି ଦାବିର ପରିସ୍ଥିତି ଆମ ମତରେ ଏକ ତଦନ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ କରେ, ତେବେ ଏହା ଯଥାଶୀଘ୍ର ଏହିପରି ତଦନ୍ତ ଆରମ୍ଭ କରିବ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବ, ଯେକୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ତାରିଖ ଠାରୁ 30 ଦିନ ପରେ ନୁହେଁ ।
- d) ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ 45 ଦିନରୁ ଅଧିକ ବିଳମ୍ବ ହେଲେ, ଶେଷ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ପାଇବା ତାରିଖ ଠାରୁ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ସୁଧ ହାର ଉପରେ ବାର୍ଷିକ 2 ପ୍ରତିଶତ ହାରରେ ସୁଧ ଦେବାକୁ ବାଧ୍ୟ ହେବୁ ।

(ବ୍ୟାଙ୍କ୍‌ର "ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ହାର" ଅର୍ଥ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ପ୍ରାରମ୍ଭରେ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ (ଆରବିଆଇ) ଦ୍ଵାରା ଛ୍ଵିର କରାଯାଇଥିବା ହାର, ଯେଉଁଠାରେ ଦାବି ଶୁଳ୍କ ହ୍ରାସ ପାଇଛି)

ଦ୍ଵିତୀୟ ଭାଗ-ସମ୍ପୁର୍ଣ୍ଣ ଭାଗ-ଏହି ଭାଗ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ

- a) "କ୍ଷେମା କିଷାନ ସାଥୀ" ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସାଧାରଣ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତ ଲାଗୁ ହେବ ।
- b) ବସ୍ତୁଗତ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଡାକ୍ତର ବ୍ୟୟସାଧ୍ୟ କିମ୍ବା ବୃତ୍ତିରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ଶାରୀରିକ ତ୍ରୁଟି କିମ୍ବା

ଦୁର୍ଘଟା ବିଷୟରେ ଆପଣଙ୍କୁ ତୁରନ୍ତ ଲିଖିତ ଭାବରେ ଆମକୁ ସୂଚିତ କରିବାକୁ ପଡିବ ଯାହା ଦ୍ୱାରା ସେ ଶେଷ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପରଠାରୁ ପ୍ରଭାବିତ ହୋଇଛନ୍ତି ।

c) ବୀମାର ସ୍ୱୟଂକ୍ରିୟ ସମାପ୍ତି ଆପଣଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ପରେ କିମ୍ବା ପଲିସିର ଅବଧି ସମାପ୍ତ ହେବା ପରେ, ଯାହା ପୂର୍ବରୁ ହେଉ, ଏହି ପଲିସି ସ୍ୱୟଂକ୍ରିୟ ଭାବେ ସମାପ୍ତ ହୋଇଯିବ ।

d) ଏକାଧିକ ନୀତି

ଛ୍ପିର ଲାଭ ପ୍ରଦାନ କରୁଥିବା ଏକାଧିକ ପଲିସି କ୍ଷେତ୍ରରେ, ପଲିସିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ବୀମାକୃତ ଘଟଣା ଘଟିବା ପରେ, ଆମେ ଦାବି ଦେୟକୁ ସ୍ୱାଧୀନ କରିବୁ ।

e) ନାମାଙ୍କନ

ପଲିସି ଆରମ୍ଭ ହେବା ସମୟରେ, ଆପଣଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଦାବି ପଇଠ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଆପଣଙ୍କୁ ନାମାଙ୍କନ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡିବ । ନାମାଙ୍କନର ଯେକୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ସମ୍ପର୍କରେ ସୂଚନା ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯିବ -

**ବିଭାଗ 2: ଉଭୟ ଭାଗ ପାଇଁ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ସାଧାରଣ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ**

- i. ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତତା ଏବଂ ପ୍ରକାଶ କରିବାର କର୍ତ୍ତବ୍ୟତା ଏହି ପଲିସି ବାଟିଲ ଏବଂ ଅବୈଧ ହେବ ଏବଂ ମିଥ୍ୟା କିମ୍ବା ଭୁଲ ବିବୃତ୍ତି, ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା, ଭୁଲ ବର୍ଣ୍ଣନା କିମ୍ବା ସୂଚନା ନଦେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ କୌଣସି ଲାଭ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହିଁ ।
- ii. ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ସ୍ୱୀକାର କରିବାର ପୂର୍ବ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଉପୁଜିଥିବା ଦାବି (ଗୁଡ଼ିକ) ପାଇଁ କୌଣସି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ପଲିସିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପୂରଣ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- iii. ଯୁକ୍ତିସଙ୍ଗତ ଯତ୍ନ ବିମାକୃତ ସମ୍ପତ୍ତିର ସ୍ୱର୍ଣ୍ଣ ସ୍ୱତ୍ୱ କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଠାରୁ ରକ୍ଷା କରିବା ପାଇଁ ଆପଣ ସମସ୍ତ ଯୁକ୍ତିସଙ୍ଗତ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରିବେ ଯାହା ଏକ ଦାବି ସୃଷ୍ଟି କରିପାରେ ।
- iv. ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ପାଳନ ଏହି ନୀତିର ନିୟମ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ସମର୍ଥନର ଉପଯୁକ୍ତ ପାଳନ ଏବଂ ପରିପୁରଣ, ଯେତେବୃତ୍ତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସେମାନେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯିବାକୁ କିମ୍ବା ପାଳନ କରିବାକୁ ଥିବା କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ସହିତ ଜଡିତ ।
- v. ଦାବି ସୂଚନାର ବିଜ୍ଞପ୍ତି କୌଣସି ବିମାକୃତ ଘଟଣା ଘଟିବା ପରେ 24 ଘଣ୍ଟା ମଧ୍ୟରେ ଆମକୁ ତୁରନ୍ତ ଲିଖିତ ସୂଚନା ଦିଆଯିବ ଯାହାର ଫଳସ୍ୱରୂପ କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ହୋଇପାରେ ।
- vi. ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବ୍ୟବସ୍ଥା ଯେକୌଣସି ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବ୍ୟବସ୍ଥା ଯାହା ଅଧୀନରେ ଏହି ନୀତିରେ ପ୍ରବେଶ କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଏହି ନୀତିରେ ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଛି, ତାହା ଏହି ନୀତିର ଅଂଶବିଶେଷ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ ସେହି ଅନୁଯାୟୀ ଏହା କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବ ।

vii. 0କେଲ

ଯଦି ଆପଣ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ତରଫରୁ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା କେହି 0କେଲ କରନ୍ତି କିମ୍ବା କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କୌଣସି ଭୌତିକ ତଥ୍ୟକୁ ଜାଣିଶୁଣି ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନ କରନ୍ତି କିମ୍ବା ଲୁଚାଇ ରଖନ୍ତି-ପ୍ରସ୍ତାବ ସମୟରେ ହେଉ, ନୀତି ବଳବତ୍ତର ଥିବାବେଳେ ହେଉ, କିମ୍ବା ଏହି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ହେଉ ।

କ. ବୀମା ଆବେଦନକୁ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବା ଯଦି ପଲିସି ଜାରି କରିବା ପୂର୍ବରୁ 0କେଲ କିମ୍ବା ସାମଗ୍ରୀର ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା ଜଣାପଡ଼େ ।

ଖ. ଯଦି ପଲିସି ଜାରି ହେବା ପରେ କିଛି କୌଣସି ଦାବି ହେବା ପୂର୍ବରୁ ଜାଲିଆତି କିମ୍ବା ସାମଗ୍ରୀର ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା ଜଣାପଡ଼େ, ତେବେ ପ୍ରାରମ୍ଭରୁ ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରିବା ଏବଂ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ପ୍ରିମିୟମକୁ ଜବତ କରିବା, ଏବଂ ଆମର କୌଣସି ସମ୍ପର୍କ ରହିବ ନାହିଁ।

ଗ. କୌଣସି ଦାବି ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବା ପାଇଁ, ସମସ୍ତ ଲାଭ ହରାଇବା, ଏବଂ ସମସ୍ତ ପ୍ରିମିୟମକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅର୍ଜିତ ବୋଲି ବିବେଚନା କରିବା, ଯଦି ଦାବି ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମୟରେ କିମ୍ବା ତା'ପରେ ୦କେଇ କିମ୍ବା ସାମଗ୍ରୀର ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା ଆବିଷ୍କୃତ ହୁଏ।

ଏହି ଧାରାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ, "୦କେଇ" ରେ ଆପଣ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିମ୍ନଲିଖିତ କାର୍ଯ୍ୟ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, ପ୍ରଚାରଣା କରିବା କିମ୍ବା ବୀମା କମ୍ପାନୀକୁ ଏକ ପଲିସି ଜାରି କରିବାକୁ କିମ୍ବା ଦାବି ପୈଠ କରିବାକୁ ପ୍ରବର୍ତ୍ତାଇବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ

1. ମିଥ୍ୟା ବୋଲି ଜଣାଥିବା ଯେକୌଣସି ତଥ୍ୟକୁ ସତ୍ୟ ବୋଲି ଉପସ୍ଥାପନ କରିବା;
2. ସକ୍ରିୟ ଭାବେ କୌଣସି ଭୌତିକ ତଥ୍ୟକୁ ଲୁଚାଇ ରଖିବା କିମ୍ବା ଦମନ କରିବା;
3. ବିଭ୍ରାନ୍ତ କରିବା କିମ୍ବା ପ୍ରଚାରଣା କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କିମ୍ବା ଭୁଟି;
4. ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ଦ୍ୱାରା ଜାଲିଆତି ବୋଲି ଘୋଷିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କିମ୍ବା ଭୁଟି।

ଏହି ଧାରା ଅଧୀନରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ପ୍ରତିକାର ଆଇନ ଅଧୀନରେ ଉପଲବ୍ଧ ପ୍ରତିକାର ବ୍ୟତୀତ ଅଟେ।

- viii. ଏହି ପଲିସିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ପାଳନ ନକଲେ ଏହି ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରିଦିଆଯିବ।
- ix. ପଲିସିଧାରୀଙ୍କ ସ୍ୱାର୍ଥର ସୁରକ୍ଷା ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ସର୍ତ୍ତେ ରିପୋର୍ଟ କିମ୍ବା ଅତିରିକ୍ତ ସର୍ତ୍ତେ ରିପୋର୍ଟ ପାଇବା ପରେ, ଏବଂ ସମସ୍ତ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସୂଚନା/ଦସ୍ତାବିଜ ପାଇବା ପରେ, ଯାହା ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ।

ଯଦି ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ପରିମାଣ ଦାବି କରାଯାଇଥିବା ପରିମାଣଠାରୁ କମ୍ ହୋଇଥାଏ, ତେବେ ଆମେ ବିମାକୃତ/ଦାବିଦାରଙ୍କୁ ସମାଧାନର ଆଧାର ବିଷୟରେ ଲିଖିତ ଭାବେ ଜଣାଇବୁ। ବିଶେଷ କରି, ଯେଉଁଠି ଦାବି ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ହୋଇଛି, ଆମେ ତାହା ଉଲ୍ଲେଖ କରିବୁ।

ଯଦି ଉପରୋକ୍ତ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଦାବି ସମାଧାନ ନହୁଏ, ତେବେ ଆମେ ଏକ ହାରରେ ସୁଧ ଦେବାକୁ ଦାୟୀ ରହିବୁ, ଯାହା ଶେଷ ରିଲିଫ୍ ଗ୍ରହଣ ତାରିଖ ଠାରୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ହାର ଉପରେ ବାର୍ଷିକ 2 ପ୍ରତିଶତ ଅଟେ।

- x. ଉପାଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଆଇ. ଆର୍. ଡି. ଏ. ଆଇ. ର ଉପଯୁକ୍ତ ଅନୁମୋଦନ ସହିତ ଏହି ବୀମା ଉପାଦ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରାଯାଇପାରେ, ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ସମସ୍ତ ବୀମାଭୁକ୍ତ ପକ୍ଷଙ୍କୁ ଅତି କମରେ ତିନି ମାସର ଆଗୁଆ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ଦିଆଯିବ।

**ବିଭାଗ III: ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବ୍ୟବସ୍ଥା**

କୌଣସି ବିଶେଷ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଯାହା ଅଧୀନରେ ଏହି ନୀତିରେ ପ୍ରବେଶ କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଏହି ନୀତିରେ ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଛି, ତାହା ଏହି ନୀତିର ଅଂଶବିଶେଷ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ ସେହି ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରଭାବ ପକାଇବ।

**ବିଭାଗ 4: ବାତିଲକରଣ**

1. ଏହି ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ଆପଣ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରିପାରିବେ, ଆମକୁ ଲିଖିତ ଭାବେ ସୂଚନା ଦେଇ । ଯଦି ଆପଣ ଏହି ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରନ୍ତି, ତେବେ ଆପଣଙ୍କୁ ବାତିଲ କରିବାର କାରଣ ଦେବାକୁ ପଡ଼ିବ ନାହିଁ ।  
ପଲିସିଧାରୀଙ୍କୁ ସର୍ବନିମ୍ନ 7 ଦିନର ନୋଟିସ ଦେଇ ଆମେ କେବଳ ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ ୦କେଇ ଆଧାରରେ ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରିପାରିବା ।
2. ଆମେ -
  - i. ଯଦି ପଲିସିର ଅବଧି ଏକ ବର୍ଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ହୋଇଥାଏ ଏବଂ ପଲିସିର ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ଦାବି କରାଯାଇ ନଥାଏ, ତେବେ ଅବଧିପୂର୍ଣ୍ଣ ପଲିସିର ଅବଧି ପାଇଁ ଆନୁପାତିକ ପ୍ରିମିୟମ ଫେରସ୍ତ କରନ୍ତୁ ।
  - ii. ଏକ ବର୍ଷରୁ ଅଧିକ ଅବଧି ସହିତ ପଲିସି ସମ୍ପନ୍ନରେ ଏବଂ ଯେଉଁଠାରେ ଏହିପରି ପଲିସି ବର୍ଷ ପାଇଁ ବିପଦ କଭରେଜ୍ ଅବଧି ଆରମ୍ଭ ହୋଇନାହିଁ, ସେହି ଅବଧି ସମାପ୍ତ ହୋଇନଥିବା ପଲିସି ଅବଧି ପାଇଁ ଫେରସ୍ତ ପ୍ରିମିୟମ ।
  - iii. ଯଦି ପଲିସିରେ କୌଣସି ଦାବି ସୂଚିତ କରାଯାଏ, ତେବେ କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ବାତିଲ ହେବା ପରେ କୌଣସି ପ୍ରିମିୟମ ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

**ପଞ୍ଚମ ବିଭାଗ ୪ ଘୋଷଣା**

- a. ଯଦି ଆପଣ ବୀମା ପାଇବା ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମରେ କୌଣସି ମିଥ୍ୟା/ଭୁଲ ଘୋଷଣା/ସୂଚନା ଦିଅନ୍ତି, ତେବେ ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଉପୁଜିଥିବା କୌଣସି ଦାବି ପ୍ରତି କମ୍ପାନୀର କୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ରହିବ ନାହିଁ ।
- b. କମ୍ପାନୀ ଆହୁରି ମଧ୍ୟ କୁଝିକି ଯେ ଆପଣ ଏହି ନୀତି ଏବଂ ବିବରଣୀପତ୍ରକୁ ପଢ଼ିଛନ୍ତି ଏବଂ ପ୍ରସ୍ତାବ ଉପରେ ଆପଣଙ୍କ ସ୍ୱାକ୍ଷର କରିବା କିମ୍ବା ଅନୁମୋଦନ ଦେବା ପୂର୍ବରୁ ବିଷୟବସ୍ତୁର ପ୍ରଭାବକୁ କୁଝିକି ।
- c. ଆପଣ ଆହୁରି ମଧ୍ୟ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଇଛନ୍ତି ଯେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱାକ୍ଷରିତ କିମ୍ବା ପାଠ କରାଯାଇଥିବା ଘୋଷଣାନାମାର ଦାୟିତ୍ୱ ପଲିସିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଅନୁସୂଚିତ ସମସ୍ତ ବ୍ୟୟକୁ ଉପରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବ, ଯଦି କିଛି ଥାଏ, ଏବଂ ଏହିପରି କମ୍ପାନୀକୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବାକୁ ରାଜି ହେବେ

**ଧାରା 6: ନୀତିଗତ ବିବାଦ**

ଆପଣ ଏବଂ ଆମ ମଧ୍ୟରେ ଏହା ସହମତି ହୋଇଛି ଯେ ଏଠାରେ ଥିବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ବ୍ୟୁତ୍କ୍ରମ, ସୀମାବଦ୍ଧତା, ଏବଂ/କିମ୍ବା ବ୍ୟୁତ୍କ୍ରମ କିମ୍ବା ବିଷୟବସ୍ତୁର ବ୍ୟାଖ୍ୟା ସମ୍ପନ୍ନ କୌଣସି ବିବାଦ କୁଝି ହେବ ଏବଂ

**ଧାରା VII: ସହମତ ବ୍ୟୟ ଧାରା**

ଯଦି ଆପଣ କୌଣସି ବ୍ୟୟ ସମ୍ପର୍କରେ କୌଣସି ବୀମାକୃତ ସମ୍ପତ୍ତି (ଫସଲ) ଉପରେ ବନ୍ଧନ ରଖିଛନ୍ତି, ଅନୁମାନ ଲଗାଇଛନ୍ତି କିମ୍ବା କୌଣସି ସିକ୍ୟୁରିଟି ସୃଷ୍ଟି କରିଛନ୍ତି, ଏବଂ ଏହି ପଲିସିରେ ବ୍ୟୟର ଆଗ୍ରହ ରହିଛି, ତେବେ ସେହି ବ୍ୟୟର ନାମ ମଧ୍ୟ ଦର୍ଶାଯିବ ।

ଯଦି ଆପଣ ପଲିସି ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଏପରି ବ୍ୟୟର ନାମ ଯୋଡ଼ିବାକୁ ପସନ୍ଦ କରନ୍ତି, ତେବେ ଏହା ଏକ ଅନୁମୋଦନ ଭାବରେ ଦର୍ଶାଯିବ ।

ଏହି ଧାରାରେ ବ୍ୟୟ "ଶବ୍ଦି ଯେକୌଣସି ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ ।

ଏହି ଧାରା ଅନୁଯାୟୀ, ଆପଣ ନିମ୍ନମତେ ସହମତ ଅଟନ୍ତି

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy

UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

- ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଆମେ ଯେଉଁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରାଶି ଦେବାକୁ ବାଧ୍ୟ, ଆମେ ତାହାକୁ ବ୍ୟୟାଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରିବୁ। ଏଭଳି ବ୍ୟୟାଙ୍କ ନିଜର ଦାବି ପାଇଁ ଏବଂ ଏହି ରାଶିରେ ଆଗ୍ରହୀ ଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟୟାଙ୍କ ଏକତ୍ର ଭାବେ ଏହାକୁ ଗ୍ରହଣ କରିବ।
- ଯେତେବେଳେ ଆମେ ବ୍ୟୟାଙ୍କୁ ଏହି ରାଶି ପ୍ରଦାନ କରିବୁ, ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଆମର ଦାୟିତ୍ୱ ନିର୍ବାହ ହୋଇଯିବ, ଏବଂ ଆପଣ ଏବଂ ବୀମା ପ୍ରଦାନକାରୀ ଭାବରେ ନାମିତ ସମସ୍ତ ବ୍ୟୟାଙ୍କ ଉପରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବ।
- ଏହି ପଲିସିର ବ୍ୟୟାଙ୍କ ଅନୁଯାୟୀ ଆମେ ବ୍ୟୟାଙ୍କୁ ଯେଉଁ ନୋଟିସ୍ କିମ୍ବା ଯୋଗାଯୋଗ ଦେବୁ, ତାହା ଆପଣଙ୍କୁ ଯଥେଷ୍ଟ ନୋଟିସ୍ କିମ୍ବା ଯୋଗାଯୋଗ ହେବ।
- ବ୍ୟୟାଙ୍କ ସହିତ ଆମେ କରୁଥିବା କୌଣସି ସମାଧାନ କିମ୍ବା ଆପୋଷ ବୁଝାମଣା ଆପଣ ଏବଂ ବୀମାକୃତ ଭାବରେ ନାମିତ ସମସ୍ତ ବ୍ୟୟାଙ୍କ ଉପରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବ। ତେବେ, ଏପରି ସମାଧାନ କିମ୍ବା ଆପୋଷ ବୁଝାମଣା ବ୍ୟୟାଙ୍କର ଅଧିକାରକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିବ ନାହିଁ।
- ଯେତେବେଳେ ଆମେ ବ୍ୟୟାଙ୍କୁ ଏହି ଅର୍ଥ ପ୍ରଦାନ କରିବୁ, ସେତେବେଳେ ଆମେ ଆଇନଗତ ଭାବେ ଏବଂ ସ୍ୱୟଂକ୍ରିୟ ଭାବେ ବ୍ୟୟାଙ୍କର ସମସ୍ତ ଅଧିକାରର ବଶବର୍ତ୍ତୀ ହେବୁ। ଏହା ବ୍ୟୟାଙ୍କର ଅଧିକାରକୁ କ୍ଷତି ପହଞ୍ଚାଇବ ନାହିଁ କିମ୍ବା ପକ୍ଷପାତ କରିବ ନାହିଁ।

ଏନ. ବି.: ବ୍ୟୟାଙ୍କ ଅର୍ଥ ପଲିସିରେ ନାମିତ ପ୍ରଥମ ନାମିତ ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନ/ବ୍ୟୟାଙ୍କ ହେବ।

ଧାରା VIII: ଗୁରୁତରତା ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୁଚି

### 1. ତୀବ୍ରତା

ଯଦି ଏହି ପଲିସିର କୌଣସି ଧାରା, ବ୍ୟୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ଅଂଶକୁ ଉପଯୁକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରାଧିକାର ଥିବା ଅଦାଲତ ଦ୍ୱାରା ଅବୈଧ କିମ୍ବା ଅବୈଧ ବୋଲି ଧରାଯାଏ, ତେବେ ଏହି ପଲିସିର ଅବଶିଷ୍ଟ ଅଂଶ ଚିଷ୍ଟି ରହିବ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବଳବତ୍ତର ରହିବ।

### 2. ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୁଚିନାମା

ଏହି ପଲିସିରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୀମା ରୁଚି ରହିଛି। ଏହି ପଲିସିରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ପରିବର୍ତ୍ତନ ବୈଧ କିମ୍ବା ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ହେବ ନାହିଁ, ଯଦି କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ଲିଖିତ ଭାବେ ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇନଥାଏ, ଯେଉଁ ଅନୁମୋଦନ ପ୍ରମାଣିତ ହେବ।

ଧାରା ୨୦୪ ଯଦି ଆପଣଙ୍କୁ କେବେ ଅଭିଯୋଗ କରିବାର ଆବଶ୍ୟକତା ପଡ଼େ ତେବେ କ "ଶ ହେବ?

ଆମେ ଆଶା କରୁଛୁ ଯେ ଆପଣ କେବେ ବି ଅଭିଯୋଗ କରିବାର ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଭବ କରିବେ ନାହିଁ। ତଥାପି, ବେଳେବେଳେ ଜିନିଷଗୁଡ଼ିକ ଭୁଲ୍ ହୋଇଯାଏ। ଯେତେବେଳେ ସେମାନେ କରନ୍ତି, ଆମେ ତୁରନ୍ତ ଜାଣିବାକୁ ଚାହୁଁ, ତେଣୁ ଆମେ ଯଥାଶୀଘ୍ର ସେଗୁଡ଼ିକୁ ଠିକ୍ କରିପାରିବା।

ବିଭାଗ X: ଯଦି ଆପଣ ବିଜ୍ଞପ୍ତି/ସ୍ୱତ୍ୱକରଣ/ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଚାହାଁନ୍ତି

### 1. ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy

UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ବିଞ୍ଜସ୍ତି, ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କିମ୍ବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଲିଖିତ ଭାବରେ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ବୀମାକୃତଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ ହାତ, ଡାକ, ଇମେଲ୍, ଯଦି ଥାଏ, ଦ୍ୱାରା, ଭାଗ 1 ରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଠିକଣା ଏବଂ ଇ-ମେଲରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ।

ଆମେ ମୁଖ୍ୟତଃ ରଣଗ୍ରହଣୀତାକୁ ଯେଉଁ ନୋଟିସ କିମ୍ବା ଚିଠି ଦେବୁ, ତାହା ଆପଣ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ଭଳି ବିବେଚନା କରାଯିବ । ଆପଣମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ଯେ କୌଣସି ଜଣେ ରଣଗ୍ରହଣୀତାଙ୍କ ଅନୁରୋଧ, ବିବରଣୀ, ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ, ଦାବି କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ସମସ୍ତ ରଣଗ୍ରହଣୀତାଙ୍କୁ ବାଧ୍ୟ କରାଯିବ ।

କମ୍ପାନୀ କ୍ଷେତ୍ରରେ କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍, ରେଜିଡ଼ି. କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ 413, 4ର୍ଥ ଫ୍ଲୋର, ମାଇଁ ହୋମ୍ ଟାଇକ୍ୟୁନ୍, କୁନ୍ଦନ ବାଗ ବେଗମ୍ପେଟ୍, ହାଇଦ୍ରାବାଦ, ଡେଲେଙ୍ଗାନା, ଭାରତ-500016. ଇ-ମେଲ୍ [customer.support@kshema.co](mailto:customer.support@kshema.co) ।

ପୋଷ୍ଟିଂର 7 ଦିନ ପରେ କିମ୍ବା ହିସାବ ଡେଲିଭରି କିମ୍ବା ଇ-ମେଲ କ୍ଷେତ୍ରରେ ତୁରନ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବା ପରେ ବିଞ୍ଜସ୍ତି ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

**2. ଯଦି କୌଣସି ସମୟରେ ଆପଣ କୌଣସି ସ୍ପଷ୍ଟୀକରଣ କିମ୍ବା ସହାୟତା ଆବଶ୍ୟକ କରନ୍ତି**

ସାଧାରଣ ବ୍ୟବସାୟ ସମୟରେ, ପଲିସିରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଠିକଣାରେ ଆପଣ ଆମ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ ।

**3. ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ଧାରା**

ଏହି ନୀତି, କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଆମର ନିଷ୍ପତ୍ତି, କିମ୍ବା ଦାବି ସମ୍ପର୍କୀତ କୌଣସି ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଯଦି ଆପଣଙ୍କର କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନ କିମ୍ବା ଅଭିଯୋଗ ଥାଏ, ତେବେ ଆପଣ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଆପଣଙ୍କ ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନ କରିପାରିବେ:

- କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନର ସମାଧାନ ପାଇଁ, ଆପଣ ପଲିସି ପ୍ରଦାନକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହିତ କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍, ରେଜି. ଅଫିସ୍ #413, 4ର୍ଥ ଫ୍ଲୋର, ମାଇଁ ହୋମ୍ ଟାଇକ୍ୟୁନ୍, କୁନ୍ଦନ ବାଗ, ବେଗମ୍ପେଟ୍, ହାଇଦ୍ରାବାଦ୍ ରେ ଚିଠି ଲେଖି ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ ।
- ଯଦି ଆପଣ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମାଧାନରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହଁନ୍ତି, ତେବେ ଆପଣ ଆମର ଇ-ମେଲ [grievance.cell@kshema.co](mailto:grievance.cell@kshema.co) କିମ୍ବା [gro@kshema.co](mailto:gro@kshema.co) କୁ ଯାଇପାରିବେ କିମ୍ବା ଆମକୁ 1800 570 2998 (ଟୋଲ୍-ଫ୍ରି) ରେ କଲ୍ କରିପାରିବେ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକରେ ଆମକୁ ଲେଖିପାରିବେ ।
- ଯଦି ଆପଣ ଆମ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମାଧାନରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହଁନ୍ତି, ତେବେ ଆପଣଙ୍କ ପାଖରେ <https://www.ciains.co.in> ରେ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ପାଇଁ ବୀମା ଲୋକପାଳଙ୍କ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାର ବିକଳ୍ପ ଅଛି ।

ଏସ୍. ନଂ.	ଅବସ୍ଥିତି	ଲୋକପାଳଙ୍କ ନାମ	ପଦବୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ	ବୀମା ଲୋକପାଳଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ,	ନିର୍ଦ୍ଦାୟପାଳିକା	ଫୋନ୍ ନଂ.	ଇମେଲ୍ କରନ୍ତୁ
----------	----------	---------------	-----------------	----------------------------	-----------------	----------	--------------

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy  
 UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

1.	ଅହମ୍ମଦା ବାଦ	ଶ୍ରୀ କୋଲୁ ବିକାଶ ରାଓ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ପ୍ରକାଶ ବିଲଡିଂ, ଷ୍ଟେ ମହଲା, ଡିଲକ ମାର୍ଗ, ରିଲିଫ ରୋଡ୍, ଅହମ୍ମଦାବାଦ-380,001।	ଗୁଜରାଟ, ଦାଦ୍ରା ଏବଂ ନଗର ହାଭେଲୀ, ଡାମନ ଏବଂ ଡିଉ।	079 - 25501 201/0 2	oio.a hmed abad @cioi ns.co .in
2.	ବେଙ୍ଗାଲୁ ରୁ	ସୁଶ୍ରୀ ନୀରଜା କପୁର	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ସୌଧା ବିଲଡିଂ, ପି. ଆଇ. ଡି. ନଂ. <ଆଇ. ଡି. 1>-ଏନ-19 ଗ୍ରାଉଣ୍ଡ ଫ୍ଲୋର, <ଆଇ. ଡି. 2>, 24ତମ ମୁଖ୍ୟ ସଡ଼କ, ଜେ. ପି. ନଗର, ପ୍ରଥମ ପର୍ଯ୍ୟାୟ, ବେଙ୍ଗାଲୁରୁ-560 078।	କର୍ଣ୍ଣାଟକ	080 - 26652 048 / 26652 049	oio.b engal uru@ cioin s.co.i n
3.	ଭୋପାଲ୍	ଶ୍ରୀ ଅଜୟ କୁମାର	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ପ୍ରଥମ ମହଲା, "ଜୀବନ ଶିଖା", 60-ବି, ହୋଶଙ୍ଗାବାଦ ରୋଡ୍, ଗାୟତ୍ରୀ ମନ୍ଦିର ସମ୍ମୁଖରେ, ଅରେରା ପାହାଡ଼ ଭୋପାଲ-462 011।	ମଧ୍ୟପ୍ରଦେଶ, ଛତିଶଗଡ଼।	0755 - 27692 01 / 27692 02 / 27692 03	oio.b hopal @cioi ns.co .in
4.	ଭୁବନେଶ୍ୱର	ଶ୍ରୀ. ବିମ୍ବଧର ପ୍ରଧାନ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	62, ଫରେଷ୍ଟ ପାର୍କ, ଭୁବନେଶ୍ୱର-751,009।	ଓଡ଼ିଶା	0674 - 25964 61 /2596 455/2 59642 9/259 6003	oio.b huba nesw ar@c ioins. co.in
5.	ଚଣ୍ଡିଗଡ଼	ସୁଶ୍ରୀ ଅଲକା ଝା	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ଡିପ ବିଲ୍ଡିଂ ଏସ୍. ସି. ଓ. <ଆଇ. ଡି. 1>, ତଳ ମହଲା ସେକ୍ଟର-17 ଏ, ଚଣ୍ଡିଗଡ଼-160,017।	ପଞ୍ଜାବ, ହରିୟାଣା (ଗୁରୁଗ୍ରାମ, ଫରିଦାବାଦ, ସୋନିପତ ଏବଂ ବାହାଦୁରଗଡ଼କୁ ବାଦ ଦେଇ), ହିମାଚଳ	0172- 27064 68	oio.c handi garh @cioi ns.co .in

					ପ୍ରଦେଶ, ଜାମ୍ମୁ-କାଶ୍ମୀର, ଲଦାଖ ଏବଂ ଚଣ୍ଡିଗଡ଼ କେନ୍ଦ୍ରଶାସିତ ଅଞ୍ଚଳ ।		
6.	ଚେନ୍ନାଇ	ଶ୍ରୀ. K.Vinaya କ ରାଓ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଫାଟିମା ଅଖତର କୋର୍ଟ, 4ର୍ଥ ମହଲା, 453, ଆନ୍ନା ସାଲାଇ, ଚେନ୍ନାଇ-600 018 ।	ଡାମିଲନାଡୁ, ପୁଡୁଚେରୀ ଟାଉନ ଏବଂ କାରାଇକାଲ (ଯାହା ପୁଡୁଚେରୀର ଅଂଶବିଶେଷ) ।	044 - 24333 668 / 24333 678	oio.c henn ai@ci oins. co.in
7.	ଦିଲ୍ଲୀ	ସୁଶ୍ରୀ ସୁନୀତା ଶର୍ମା	ବୀମା ଲୋକପାଳ	2/2ଏ, ସାର୍ବଜନୀନ ବୀମା ଭବନ, ଆସଫ ଅଲୀ ରୋଡ, ନୂଆଦିଲ୍ଲୀ- 110002 ।	ଦିଲ୍ଲୀ ଏବଂ ହରିୟାଣାର ପରବର୍ତ୍ତୀ ଜିଲ୍ଲାଗୁଡ଼ିକ- ଗୁରୁଗ୍ରାମ, ଫରିଦାବାଦ, ସୋନିପତ ଏବଂ ବାହାଦୁରଗଡ଼ ।	011 - 46013 992/2 32135 04/23 23248 1	oio.d elhi@ cioin s.co.i n
8.	ଗୌହାଟୀ	ଶ୍ରୀ. ଅଜୟ କୁମାର ଶର୍ମା	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ନିବେଶ, 5ମ ମହଲା, ଏନ୍. ଆର୍. ପାନବଜାର ଓଭର ବ୍ରିଜ୍, ଏସ୍. ଏସ୍. ରୋଡ୍, ଗୌହାଟୀ-781001 (ଏସ୍. ଏ. ଏସ୍. ଏ. ଏମ୍.) ।	ଆସାମ, ମେଘାଳୟ, ମଣିପୁର, ମିଜୋରାମ, ଅରୁଣାଚଳ ପ୍ରଦେଶ, ନାଗାଲାଣ୍ଡ ଏବଂ ତ୍ରିପୁରା ।	0361 - 26322 04 / 26022 05 / 26313 07	oio.g uwah ati@c ioins. co.in
9.	ହାଇଦ୍ରାବାଦ	ସୁଶ୍ରୀ ଜି. ଶୋଭା ରେଡ୍ଡୀ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	6-2-46, 1ମ ମହଲା, "ମୋଇନ୍ କୋର୍ଟ", ଲେନ୍ ଅପନ୍. ସଲିମ୍ ଫାକ୍ସନ୍ ପ୍ଲୋଲେସ୍, ଏ. ସି.	ଆନ୍ଧ୍ର ପ୍ରଦେଶ, ତେଲେଙ୍ଗାନା, ଯାନାମ ଏବଂ କେନ୍ଦ୍ରଶାସିତ ଅଞ୍ଚଳ	040 - 23312 122 / 23376 991 / 23376	oio.h ydera bad @cioi

				ଗାର୍ଡସ୍, ଲାକଡି-କା-ପୁଲ୍, ହାଇଦ୍ରାବାଦ-500 004।	ପୁଡୁଚେରୀର କିଛି ଅଂଶ।	599 / 23328 709 / 23325 325	ns.co .in
10.	ଜୟପୁର	ଶ୍ରୀ ସତ୍ୟଜିତ ରାଜନ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ନିଧି-2ୟ ବି. ଏଲ. ଡି. ଜି., ଗ୍ରାଣ୍ଟ ପ୍ଲୋର, ଭବାନୀ ସିଂହ ମାର୍ଗ, ଜୟପୁର-302,005।	ରାଜସ୍ଥାନ	0141 – 27403 63	oio.jaipur@cioins.co.in
11.	କୋଟି	ଶ୍ରୀ ପ୍ରଦୀପ କୁମାର ଜୈନ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	10ମ ମହଲା, ଜୀବନ ପ୍ରକାଶ, ଏଲ. ଆଇ. ସି. କୋଠା, ମହାରାଜା କଲେଜ ଗ୍ରାଉଣ୍ଡ ସମମୁଖରେ, M.G.Road, କୋଟି-682 011।	କେରଳ, ଲାକ୍ଷାଦ୍ୱୀପ, ମାହେ-କେନ୍ଦ୍ରଶାସିତ ଅଞ୍ଚଳ ପୁଡୁଚେରୀର ଏକ ଅଂଶ।	0484 – 23587 59	oio.erakulam@cioins.co.in
12.	କୋଲକାତା	ସୁଶ୍ରୀ କିରଣ ସାହଦେବ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ହିନ୍ଦୁସ୍ଥାନ ବି. ଏଲ. ଡି. ଜି. ଆନେନ୍ଦ୍ର, 4ର୍ଥ ମହଲା, 4, ସି. ଆର୍. ଆଭେନ୍ୟୁ, କୋଲକାତା-700 072।	ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗ, ସିକିମ, ଆଣ୍ଡାମାନ ଓ ନିକୋବର ଦ୍ୱୀପପୁଞ୍ଜ।	033 - 22124 339 / 22124 341	oio.kolkata@cioins.co.in
13.	ଭାର୍ଗବୀନ	ଶ୍ରୀ. ଅତୁଲ ସହାୟ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଷଷ୍ଠ ମହଲା, ଜୀବନ ଭବନ, ଫେଜ୍-2, ନୱଲ କିଶୋର ରୋଡ୍, ହଜରତଗଞ୍ଜ, ଲକ୍ଷ୍ନୌ-226,001।	ଉତ୍ତରପ୍ରଦେଶର ଜିଲ୍ଲାଃ ଲଳିତପୁର, ଝାଙ୍କ୍ୱା, ମହୋବା, ହମିରପୁର, ବାନ୍ଦା, ଚିତ୍ରକୂଟ, ଆଲ୍ଲାବାଦ, ମିର୍ଜାପୁର, ସୋନଭଦ୍ରା, ଫତେହପୁର, ପ୍ରତାପଗଡ୍, ଜୌନପୁର, ବାରାଣସୀ,	0522 - 40020 82 / 35006 13	oio.lucknow@cioins.co.in

					ଗାଜିପୁର, ଜାଲୋନ, କାନପୁର, ଲକ୍ଷ୍ମୀ, ଉତ୍ତାଓ, ସିତ		
14.	ମୁମ୍ବାଇ	ସୁଶ୍ରୀ ସରୋଜିନୀ ଏସ୍ ଦିଖଲେ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ତୃତୀୟ ମହଲା, ଜୀବନ ସେବା ଆନେକ୍ସ, ଏସ୍. ଭି. ରୋଡ୍, ସାନ୍ତାକ୍ରୁଜ୍ (ପଶ୍ଚିମ), ମୁମ୍ବାଇ-400 054।	ମୁମ୍ବାଇର ଝାଡ଼ଗୁଡ଼ିକୁ ବାଦ ଦେଇ ମହାନଗର ଅଞ୍ଚଳ-ଯଥା ଏମ୍/ଇ, ଏମ୍/ଡବ୍ଲ୍ୟୁ, ଏନ୍, ଏସ୍ ଏବଂ ଟି ଅଧୀନରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ବୀମା ଲୋକପାଳଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଆନେ ଏବଂ ନଭି ମୁମ୍ବାଇର ଅଞ୍ଚଳ ।	022 - 69038 800/2 7/29/3 1/32/3 3	oio.m umba i@cio ins.c o.in
15.	ନୋଇଡା	ଶ୍ରୀ ବିମ୍ବଧର ପ୍ରଧାନ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଉଗବାନ ସହାୟ ପ୍ଲୋଲେସ୍, 4ର୍ଥ ମହଲା, ମୁଖ୍ୟ ରାସ୍ତା, ନୟା ବାନ୍ସ୍, ସେକ୍ଟର 15, ଜିଲ୍ଲା 8 ଗୌତମ ବୁଦ୍ଧ ନଗର, U.P-201301।	ଉତ୍ତରାଖଣ୍ଡ ରାଜ୍ୟ ଏବଂ ଉତ୍ତର ପ୍ରଦେଶର ନିମ୍ନଲିଖିତ ଜିଲ୍ଲାଗୁଡ଼ିକ ହେଲାଃ ଆଗ୍ରା, ଆଲିଗଡ଼, ବାଗପଡ଼, ବରେଲି, ବିଜନୋର,	0120- 25142 52 / 25142 53	oio.n oida @cioi ns.co .in

					ବଦାୟୁ, ବୁଲନ୍ଦଶହର, ଇଟା, କନୌଜ, ମୈନପୁରୀ, ମଥୁରା, ମିରଟ, ମୋରାଦାବାଦ, ମୁଜାଫରନଗର, କିମ୍ପା		
16.	ପାଟନା	ସୁଶ୍ରୀ ସୁଷ୍ମିତା ମୁଖାର୍ଜୀ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ଲଳିତ ଭବନ, ବେଇଲି ରୋଡ, ପାଟନା 800001।	ବିହାର, ଝାଡ଼ଖଣ୍ଡ।	0612- 25470 68	oio.p atna @cioi ns.co .in
17.	ପୁଣେ	ଶ୍ରୀ ସୁନୀଲ ଜୈନ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ଦର୍ଶନ ବି. ଏଲ୍. ଡି. ଜି., 3ୟ ମହଲା, ସି. ଟି. ଏସ୍. ନଂ. 195 ରୁ 198, ଏନ୍. ସି. କେଲକର ରୋଡ, ନାରାୟଣ ପେଠ, ପୁଣେ- 411 030।	ନଭି ମୁମ୍ବାଇ, ଥାନେ ଜିଲ୍ଲା, ପାଲଘର ଜିଲ୍ଲା, ରାୟଗଡ଼ ଜିଲ୍ଲା ଏବଂ ମୁମ୍ବାଇ ମହାନଗର ଅଞ୍ଚଳକୁ ବାଦ ଦେଇ ଗୋଆ ରାଜ୍ୟ ଏବଂ ମହାରାଷ୍ଟ୍ର ରାଜ୍ୟ	020- 24471 175	oio.p une @cioi ns.co .in
18.	ଥାନେ	ଶ୍ରୀ ଉମେଶ ସିନ୍ହା	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ଜୀବନ ଚିନ୍ତାମଣି କୋଠା, ବସନ୍ତରାଓ ନାୟକ ମହାମର୍ଗ, ଥାନେ (ପଶ୍ଚିମ)- 400604	ନଭି ମୁମ୍ବାଇ, ଥାନେ ଜିଲ୍ଲା, ରାୟଗଡ଼ ଜିଲ୍ଲା, ପାଲଘର ଜିଲ୍ଲା ଏବଂ ମୁମ୍ବାଇର ଝାଡ଼, ଏମ୍/ପୂର୍ବ, ଏମ୍/ପଶ୍ଚିମ, ଏନ୍, ଏସ୍ ଏବଂ ଟି"।	022- 20812 868/6 9	oio.th ane@ cioin s.co.i n

\* ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେହେତୁ ଉପରୋକ୍ତ ଲୋକପାଳଙ୍କ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀ ସମୟ ସମୟରେ ବଦଳିପାରେ, ଆମେ

## KSHEMA GENERAL INSURANCE LIMITED

kshema

Kshema Kisan Sathi Insurance Policy

UIN: IRDAN162RPCR0019V01202526

ଆପଣଙ୍କୁ ଏକ ଅପଡେଟ୍ ତାଲିକା ପାଇଁ <https://www.cioins.co.in> ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଉଛୁ।

ଆମ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ

କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍

ଠିକଣା-ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପରି

ୱେବ-[www.Kshema.co](http://www.Kshema.co)

ଇ-ମେଲ୍ ନୀତି ସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପରି

ଗ୍ରାହକ ସେବା [customer.support@kshema.co](mailto:customer.support@kshema.co) |

kshema