

**Disclaimer**

*“This is an automated (system-generated) translation provided for convenience. If there is any ambiguity or inconsistency between this translation and the English version of the document, the English version will prevail to the extent permitted by applicable law. If you need any clarification, please call our toll-free number [1800 572 3013] and we will assist you.”*

**ବିଶେଷ ସୂଚନା**

"ଏହା ଏକ ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ (ସିଷ୍ଟମ-ଜେନେରେଟେଡ୍) ଅନୁବାଦ ଯାହା ସୁବିଧା ପାଇଁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି । ଯଦି ଏହି ଅନୁବାଦ ଏବଂ ଉତ୍କଳମେଣ୍ଟର ଇଂରାଜୀ ସଂସ୍କରଣ ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ଅସ୍ପଷ୍ଟତା କିମ୍ବା ଅସଙ୍ଗତି ଥାଏ, ତେବେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟଆଇନ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ ସୀମା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଇଂରାଜୀ ସଂସ୍କରଣ ପ୍ରଚଳିତ ହେବ । ଯଦି ଆପଣଙ୍କର କୌଣସି ସ୍ପଷ୍ଟୀକରଣ ଆବଶ୍ୟକ, ଦୟାକରି ଆମର ଟୋଲ୍-ଫ୍ରି ନମ୍ବର [1800 572 3013] କୁ କଲ୍ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ସହାୟତା କରିବୁ ।"

**Kshema Samriddhi**

**UIN: IRDAN162RPCR0022V01202526**

କ୍ଷେମା ସମୃଦ୍ଧି

ନୀତି ସମ୍ପନ୍ନୀୟ ଶିକାବଳୀ

ବିଭାଗ-1: କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ଧାରା

ଯେହେତୁ ଆପଣ, ଅନୁସୂଚୀରେ ନାମିତ ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି ଏହି କ୍ଷେମା ସମୃଦ୍ଧି ଚୟନ କରିଛନ୍ତି ଏବଂ ପଲିସିରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ବୀମା କଭର୍ ପାଇଁ ଆମକୁ, କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍, ଆବେଦନ କରିଛନ୍ତି ।

ପ୍ରସ୍ତାବ, ନୀତି ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ, ନୀତି ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ, ଘୋଷଣା ଏବଂ ସେଥିରେ ଥିବା କୌଣସି ଅନୁମୋଦନକୁ ଗୋଟିଏ ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ କୌଣସି ଶବ୍ଦ କିମ୍ବା ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ଭାବେ ବିବେଚନା କରାଯିବ, ଯାହା ସହିତ କୌଣସି ପ୍ରସ୍ତାବରେ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅର୍ଥ ଯୋଡ଼ି ହୋଇଥିବ ।

ଏହି ପଲିସିରେ, "ଆପଣ", "ଆପଣଙ୍କର", "ନିଜେ" ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ନାମିତ ବୀମାକୃତଙ୍କୁ ବୁଝାଏ । "ଆମେ", "ଆମେ", "ଆମର" ଏବଂ "କମ୍ପାନୀ" ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍ କୁ ବୁଝାଏ ।

ବର୍ତ୍ତମାନ ଏହି ନୀତି ସାକ୍ଷୀ, ଯେ ଏହି ନୀତି ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ କିମ୍ବା ଏଠାରେ ଅନୁମୋଦିତ କିମ୍ବା ପ୍ରକାଶିତ ବିଭିନ୍ନ ବିଭାଗ, ସର୍ଭାବଳୀ, ସର୍ଭାବଳୀ ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅଧୀନରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ ବିଷୟବସ୍ତୁ ଉପରେ ନିର୍ଭରଶୀଳ ।

ଦ୍ୱିତୀୟ ବିଭାଗର ଶବ୍ଦର ସଂଜ୍ଞା

- a) ରିସ୍କ/ପଲିସିର ଆରମ୍ଭ ତାରିଖ ଓ ରିସ୍କ/ପଲିସିର ଆରମ୍ଭ ତାରିଖ ହେଉଛି ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ କଭରେଜ୍ ଆରମ୍ଭ କରିବାର ତାରିଖ ଏବଂ ପଲିସିରେ କଭରେଜ୍ ଅବଧି ବିରୁଦ୍ଧରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି ।
- b) ଶସ୍ତ୍ରୀୟ ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ ପଲିସିର ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କ୍ଷେତ୍ର ମଧ୍ୟରେ, ନୀତି ସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ହୋଇଥିବା ଭଳି, ମଞ୍ଜି, ପ୍ରତିରୋପଣ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରସାରଣ ପଦ୍ଧତି ବ୍ୟବହାର କରି, ଏବଂ ଅମଳ କରି ଚାଷ କରାଯାଇଥିବା ସମାନ ପ୍ରକାରର ଉଦ୍ଭିଦକୁ ଫସଲ କୁହାଯାଏ ।
- c) ଡିଜିଟାଲ ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମ (ଡିପିଏଫ): ଏହା ହେଉଛି ଏକ ଫର୍ମ ଯାହା ଆପଣ କ୍ଷେମା ଆପ୍ଲିକେସନରେ କିମ୍ବା ଓଡିପି ନିର୍ଦ୍ଦେଶକରଣ ମାଧ୍ୟମରେ ଆପଣଙ୍କ ଲଗଭଗ ପରିଚୟପତ୍ର ବ୍ୟବହାର କରି ଆମ ଆପ୍ଲିକେସନରେ ପୂରଣ କରିବେ ।
- d) ଫସଲ ଅବଧି ବହୁଭୁଜରେ ବୁଣିବା ତାରିଖ ଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ଅମଳ ଆରମ୍ଭ ହେବା ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମୟ ।
- e) ଅନୁମୋଦନ ଅନୁମୋଦନ ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଆପଣଙ୍କ ନୀତିରେ କୌଣସି ଲିଖିତ ସଂଶୋଧନ କିମ୍ବା ସଂଯୋଜନ, ଯାହା ଆପଣ ଲିଖିତ ଭାବରେ କିମ୍ବା କ୍ଷେମା ଆବେଦନ ମାଧ୍ୟମରେ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି ।
- f) ଅତିରିକ୍ତ ଦାବି ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପରିମାଣ ଯାହା ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦାବି ସମ୍ପର୍କରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବହନ କରାଯିବ ।
- g) ଅମଳ ଅର୍ଥ ହେଉଛି ବୀମାକୃତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବୀମାକୃତ ଫସଲରୁ ଉତ୍ପାଦ କାଟିବା/ସଂଗ୍ରହ କରିବା ପାଇଁ ନିଆଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ।
- h) ହାଇଡ୍ରୋଫିଲିକ୍ ଫସଲ ହାଇଡ୍ରୋଫିଲିକ୍ ଫସଲ ହେଉଛି କୃଷି ଫସଲ ଯାହା ଜଳ-ନିର୍ବିତ୍ କିମ୍ବା ସାଧାରଣତଃ ସ୍ଥିର କିମ୍ବା ଅତ୍ୟଧିକ ଜଳସେଚିତ ଜଳ ପରିସ୍ଥିତିରେ ଚାଷ କରାଯାଏ । ଏଗୁଡ଼ିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, କିନ୍ତୁ ଏତିକିରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ, P
- i) କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ ଏହା ହେଉଛି ପ୍ରକୃତ କ୍ଷତି କିମ୍ବା ବୀମା ରାଶି, ଯାହା କମ୍, ତାହାର ପ୍ରତିଶତ, ଯାହା କୌଣସି ବୀମା ଦାବି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ଏବଂ ଯାହା ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି ।
- j) ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି ଅର୍ଥ ହେଉଛି ସେହି ବ୍ୟକ୍ତି ଯିଏ ଫସଲ ଚାଷ କରୁଛନ୍ତି ଏବଂ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ନାମିତ ହୋଇଛନ୍ତି ଏବଂ ସର୍ବଦା ବୀମା ଯୋଗ୍ୟ ସୁଧ ରଖୁଛନ୍ତି ।

- k) କ୍ଷେମା ଆସୁରାଣକର୍ତ୍ତା କ୍ଷେମା ଆସୁରାଣକର୍ତ୍ତା ହେଉଛି ମୋବାଇଲ୍ ଆସୁରାଣକର୍ତ୍ତା ଯାହା ବୀମା ଉପାଦାନ କ୍ରୟ, ଦାବି ଦାଖଲ କରିବା, ଆବଶ୍ୟକ ଡକ୍ଟରମାନଙ୍କୁ ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ପାଇଁ ଆମ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଅଫିସିଆଲ୍ ଡିଜିଟାଲ୍ ପ୍ଲାନଟର୍ମ୍ ।
- l) ଅକ୍ଷୟ ଏବଂ ଦ୍ରାଘିମା ଅକ୍ଷୟ ଏବଂ ଦ୍ରାଘିମା ହେଉଛି ଏକ ସମନ୍ୱୟ ପ୍ରଣାଳୀ ଯାହା ପୃଥ୍ଵୀର ଯେକୌଣସି ସ୍ଥାନକୁ ବ୍ୟାପ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ଦୁଇଟି ସଂଖ୍ୟା ବ୍ୟବହାର କରେ ।
- m) ବସ୍ତୁଗତ ପରିବର୍ତ୍ତନ-ସେହି ପରିବର୍ତ୍ତନଗୁଡ଼ିକ ଯାହା ବିପଦର ଅଣ୍ଟର ରାଇଟିଙ୍ଗ୍ ପାଇଁ ବୀମାକାରୀଙ୍କ ନିଷ୍ପତ୍ତିକୁ ବସ୍ତୁଗତ ଭାବେ ପ୍ରଭାବିତ କରିଥାଏ, ଯେଉଁଥିରେ ବୁଣିବା ତାରିଖ ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ବୀମାକୃତ ଫସଲ କିମ୍ବା ଇନସୁରାନ୍ସର ପରିବର୍ତ୍ତନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, କିନ୍ତୁ ଏତିକିରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ ।
- n) ବୀମା ଅବଧି ଯେଉଁ ସମୟ ଅବଧି ପାଇଁ ବୀମା କୁଳିନୀମା ବୈଧ, ଯେପରି ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି, ଯଦି ପଲିସି ବାତିଲ ନହୁଏ, ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବୀମା ଅବଧି ଶେଷ ହେବ
- o) ନୀତି ନୀତିର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ନୀତିର ଶିକ୍ଷା, ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମରେ ଥିବା ବିବରଣୀ/ବିବୃତ୍ତି, ନୀତି ସୂଚୀ ଏବଂ କୌଣସି ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଅନୁମୋଦନ କିମ୍ବା ସମ୍ପର୍କିତ ଯାହା ଏହା ସହିତ ସଂଲଗ୍ନ ଏବଂ ଏହାର ଅଂଶ ଗଠନ କରେ ।
- p) ପଲିସିର ଶେଷ ତାରିଖ ବହୁ-ଚୟନକାରୀ ଫସଲ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଶେଷ ଅମଳ ଆରମ୍ଭ କରିବା ତାରିଖ ଏବଂ ଏକକ ଉପାଖ୍ୟାକାରୀ ଫସଲ ପାଇଁ ଅମଳ ଆରମ୍ଭ କରିବା ତାରିଖ କିମ୍ବା ଅବଧି ଶେଷ ହେବା ତାରିଖରେ ପଲିସି ଶେଷ ହେବ ।
- q) ପଲିସି କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ସେହି ଡକ୍ଟରମାନଙ୍କୁ ଯେଉଁଥିରେ ବୀମା କୁଳି ସହିତ ଜଡ଼ିତ ସମସ୍ତ ବିବରଣୀ ରହିଛି ଏବଂ ଯାହା ପଲିସିର ଶିକ୍ଷା, ଅନୁମୋଦନ ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସଂଲଗ୍ନ ଅନୁଲଗ୍ନକର ଅଂଶବିଶେଷ ।
- r) ବହୁଭୁଜ୍ୟ ଆମ କ୍ଷେମା ଆବେଦନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା କୃଷିଭୂମିର ସୀମା ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅଙ୍କିତ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା ଫଟୋଗୁଡ଼ିକର ସ୍ଥାନାଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ ଚିହ୍ନିତ କିମ୍ବା ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇଥିବା ସର୍ତ୍ତେ ନମ୍ବର ମାଧ୍ୟମରେ ଚିହ୍ନିତ ।
- s) ଅମଳ ପରବର୍ତ୍ତୀ କ୍ଷତି ବିମାକୃତ ଫସଲ କିମ୍ବା ଉପାଦାନ ମାଟି କିମ୍ବା ଫସଲରୁ ଅଲଗା କରାଯିବା ପରେ କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ହୋଇଥାଏ ।
- t) ପ୍ରିମିୟମ ପଲିସି ସୂଚୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ବୀମା କଭରେଜ୍ ପାଇଁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବାକୁ ଥିବା ପରିମାଣ ।
- u) ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମ ଲଲେକ୍ସ୍ ନିକ୍ ଡକ୍ଟରମାନଙ୍କୁ ଯାହା ଆପଣଙ୍କ ବିଷୟରେ, ଚାଷ, ଫସଲ ଏବଂ ବିପଦ ସହିତ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସାମଗ୍ରୀ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରେ ଏବଂ ସଠିକ୍ ତାରିଖ/ଲ-ତାରିଖ ଏବଂ ଖାନ୍ ଟାଇମ୍ ପାସପୋର୍ଟ (ଓଟିପି) ବୈଧ ।
- v) ସ୍ଵାକ୍ଷର ଓଟିପି ନିଶ୍ଚିତକରଣ ମାଧ୍ୟମରେ ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମରେ ଆପଣଙ୍କ ସ୍ଵାକ୍ଷର ।
- w) ବୀମାକୃତ ରାଶି ପଲିସି ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ପରିମାଣ ହେଉଛି ସର୍ବାଧିକ ଯାହା ଆମେ ବୀମା ଅବଧି ମଧ୍ୟମରେ କୌଣସି ଗୋଟିଏ ଦାବି କିମ୍ବା ସମସ୍ତ ଦାବି ପାଇଁ ପ୍ରଦାନ କରିବୁ ।
- x) ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଅବଧି ଏକ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଅବଧି ହେଉଛି ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସମୟର ଅବଧି ଯେଉଁଥିରେ କୌଣସି ଦାବି ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

**ବିଭାଗ III: କଭରେଜ୍**

ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ କଭରେଜ୍ ହେଉଛି ମୁଖ୍ୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଚାଷ କରାଯାଇଥିବା ଫସଲ ପାଇଁ ଯାହା କ୍ଷେମା ଆପଣଙ୍କ ସୂଚିତ ଏକ ବହୁଭୁଜ୍ୟ ମାଧ୍ୟମରେ ଚିହ୍ନିତ ହୋଇଛି କିମ୍ବା ସ୍ଥାନାଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ ଚିହ୍ନିତ ହୋଇଛି (ସମସ୍ତ ଅକ୍ଷୟ ଏବଂ ଦ୍ରାଘିମା)

ନିମ୍ନରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ବିପଦ କାରଣରୁ ବୀମା କରାଯାଇଥିବା ଫସଲର କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି

- a) ନାମିତ ବାଡ଼ି
- b) ଭୂକମ୍ପ
- c) ବନ୍ୟା.
- d) ଜଳପ୍ଲାବନ (ହାଇଡ୍ରୋଫିଲିକ ଫସଲ ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ନୁହେଁ)

- e) ଭୂସ୍ଥଳନ
- f) ବଜ୍ରପାତ ଯୋଗୁଁ ଅଗ୍ନିକାଣ୍ଡ

ଧାରା 4୦୪ ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ଷତି ଭରଣା କରାଯିବ ନାହିଁ ।

କମ୍ପାନୀ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାରଣରୁ ହୋଇଥିବା କ୍ଷତି ଏବଂ କ୍ଷତିକୁ କଭର୍ କରିବ ନାହିଁ ।

- a) ଯୁଦ୍ଧ ବିପଦ ଯୁଦ୍ଧ, ଆକ୍ରମଣ, ବିଦେଶୀ ଶତ୍ରୁଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ, ଶତ୍ରୁତା (ଯୁଦ୍ଧ ଘୋଷଣା ହେଉ କିମ୍ବା ନ ହେଉ), ଗୃହଯୁଦ୍ଧ, ବିଦ୍ରୋହ, ବିପ୍ଳବ, ବିଦ୍ରୋହ, ସାମରିକ କିମ୍ବା କ୍ଷମତା ଦଖଲ, ଜବତ, ନାଟ୍ କାରଣରୁ କ୍ଷତି ।
- b) ଆଣବିକ ବିପଦ ଆୟନାଲଜିଂ ବିକିରଣ କିମ୍ବା କୌଣସି ଆଣବିକ ଇନ୍ଦ୍ରିୟ ରେଡିଓଆକ୍ଟିଭିଟି ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦୂଷଣ କିମ୍ବା ଆଣବିକ ଇନ୍ଦ୍ରିୟର ଦହନରୁ କୌଣସି ଆଣବିକ ବର୍ତ୍ତମାନ ସ୍ତର ଦ୍ୱାରା ବୀମା କରାଯାଇଥିବା ଫସଲର କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା
- c) ପରିଣାମାତ୍ମକ କ୍ଷତି କୌଣସି ପ୍ରକାରର କିମ୍ବା ବର୍ତ୍ତମାନ ପରିଣାମାତ୍ମକ କ୍ଷତି ।
- d) କ୍ଷତିକାରକ କ୍ଷତି, ଅଗ୍ନିକାଣ୍ଡ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରତିରୋଧଯୋଗ୍ୟ ବିପଦ ।
- e) ଆତଙ୍କବାଦ ଆତଙ୍କବାଦୀ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ କାରଣରୁ ଫସଲର କୌଣସି କ୍ଷତି ।
- f) ପ୍ରଦୂଷଣ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ପ୍ରଦୂଷଣ ।
- g) କୌଣସି ସରକାର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ନାଗରିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଆଦେଶ ଦ୍ୱାରା ରାଜନୈତିକ ବିପଦ କିମ୍ବା କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି;
- h) ଆଗ୍ନେୟଗିରିର ଉତ୍ସାରଣ, ଉପକୂଳୀୟ କିମ୍ବା ନଦୀ କ୍ଷୟ କିମ୍ବା ପ୍ରକୃତିର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆଘାତ ।
- i) ଚୋରି, ଦଙ୍ଗା ଏବଂ ଧର୍ମଘଟ ।
- j) ଫସଲ ଉତ୍ପାଦନ ପାଇଁ ଅମଳ ପରବର୍ତ୍ତୀ କ୍ଷତି, ଯଦିଓ ବିମାକୃତ କ୍ଷେତ୍ରରେ କାଟି ଏବଂ ବିସ୍ତାରରେ ପଡ଼ିଥାଏ ।
- k) ଜଳମ୍ବୁଦନ ବିରୁଦ୍ଧରେ ହାଇଡ୍ରୋଫିଲିକ ଫସଲର କଭରେଜ୍ ।
- l) ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବିପଦ ଦ୍ୱାରା, ଯାହା ପଲିସି ଅନୁସୂଚୀରେ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ନୁହେଁ ।
- m) ସ୍ତମ୍ଭକ୍ଷୟ, ଟ୍ରେଲିସ୍ ଇଡ୍‌ମାସ୍ ଭଳି ସହାୟକ ସଂରଚନାର ମୂଲ୍ୟ ।
- n) ଆକ୍ରମଣ ଫସଲ ଏବଂ ମିଶ୍ରିତ ଫସଲ ଚାଷ ।
- o) ବୀମାକୃତ ଫାର୍ମର ବହୁଭୁଜ/ଅକ୍ଷୀୟ ଏବଂ ବ୍ରାଫିମା ଏବଂ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫାର୍ମର ମଧ୍ୟରେ ଅସଙ୍ଗତି ।
- p) କୌଣସି କ୍ଷତି, ଯାହା ହେଉନା କାହିଁକି, ଯଦି ଏପରି କ୍ଷତିର ପରିଣାମ ସ୍ୱରୂପ କୃଷି ଉତ୍ପାଦନ/ଉତ୍ପାଦନ ହ୍ରାସ ପାଇଥାଏ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ବୃଦ୍ଧି ପାଇଥାଏ, ତା'ସହିତ ଜଡ଼ିତ କିମ୍ବା କୌଣସି କ୍ଷତି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ହୋଇଥିବା କୌଣସି ଖର୍ଚ୍ଚ ।
- q) କ୍ଷେତ୍ରରୁ କୌଣସି କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲ, ଭଗ୍ନାବଶେଷ, କିମ୍ବା କୌଣସି ପଦାର୍ଥ/ଗୁଡ଼ିକୁ ହଟାଇବା ପାଇଁ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଯେଉଁ ଖର୍ଚ୍ଚ ହୋଇଛି, ତାହା କଭର୍ ହୋଇଥିବା ବିପଦ କାରଣରୁ ହେଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରଣରୁ ହେଉ, ତାହା ପା'ହେବ ନାହିଁ ।
- r) ଫସଲର କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଯେଉଁଠାରେ କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତିର ସ୍ଥାନ ପ୍ରସ୍ତାବ ସମୟରେ ଚିହ୍ନଟ ହୋଇଥିବା ବହୁଭୁଜ ସହିତ କ୍ଷେତ୍ର କରେ ନାହିଁ ।
- s) ଉତ୍ପାଦନର କ୍ଷତି ।
- t) ନିର୍ଦ୍ଧାରଣରେ ଚାଷ କରାଯାଇଥିବା ଫସଲ ।
- u) ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧିରେ କ୍ଷତି ଘଟିଲା
- v) କୌଣସି ଜାଲିଆଡ଼ି କିମ୍ବା ଅତିରଞ୍ଜିତ ଦାବି ।

ବିଭାଗ 5: କିପରି ଏକ ବୀମା ଦାବି ଏବଂ ଆପଣଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ ଦାଖଲ କରିବେ

ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ କଭର କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ବିପଦର ଦୁର୍ଭାଗ୍ୟଜନକ ଘଟଣାରେ, ଯାହାର ଫଳସ୍ୱରୂପ ଫସଲର କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ହୋଇଥାଏ, ଆପଣଙ୍କୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ

- a) କ୍ଷେମା ଆସୁରକେସନ୍ ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ଇମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ customer.support@kshema.co କିମ୍ବା ଟୋଲ୍-ଫ୍ରି ନମ୍ବର 18005723013 କୁ କିମ୍ବା ଆମର ୱେବସାଇଟ୍ <https://kshema.co> ମାଧ୍ୟମରେ ଆପଣଙ୍କ ପଲିସି ବିବରଣୀ ସହିତ ତୁରନ୍ତ ସୂଚନା ଦିଅନ୍ତୁ।
- b) କ୍ଷତି ହ୍ରାସ କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ପଦକ୍ଷେପ ନିଅନ୍ତୁ, ଯେପରି କୌଣସି ବୀମା ନିଆଯାଇ ନାହିଁ।
- c) କ୍ଷେମା ଆସୁରକେସନ୍ ବ୍ୟବହାର କରି ଚାରିଖ ଏବଂ ସମୟ ସ୍ତମ୍ଭ ସହିତ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲର ଜିଓ-ଟ୍ୟାଗ୍ ହୋଇଥିବା ଫଟୋଗ୍ରାଫ୍ ନିଅନ୍ତୁ।
- d) କ୍ଷେମା ଆସୁରକେସନ୍ ବ୍ୟବହାର କରି ସମଗ୍ର ବୀମାଭୁକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ର ଏବଂ କ୍ଷେତ୍ରର ପ୍ରଭାବିତ ଅଂଶର ଭିଡ଼ିଓ କ୍ଲିପ୍ ନିଅନ୍ତୁ।
- e) କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ସମୟ, ଚାରିଖ ଏବଂ ସ୍ଥାନ ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରଭାବିତ ହୋଇଥିବା ଆନୁମାନିକ କ୍ଷେତ୍ର ସହିତ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବର୍ଣ୍ଣନା ଦିଅନ୍ତୁ।
- f) କ୍ଷତି ସମୟରେ ସମାନ ବୀମାଭୁକ୍ତ ଫସଲକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରୁଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବୀମା ପଲିସିର ବିବରଣୀ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ।
- g) କ୍ଷେମାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଯାତ୍ରା/ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଶେଷ ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲକୁ ସୁରକ୍ଷିତ ରଖନ୍ତୁ ଏବଂ ଫସଲ କ୍ଷତି ହ୍ରାସ କରିବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ ନିଅନ୍ତୁ।
- h) ଫସଲର କାରଣ, କ୍ଷତି ଏବଂ କ୍ଷତି ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ସହାୟକ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍/ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ ଏବଂ କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ଆବଶ୍ୟକ ଅନୁଯାୟୀ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ।
- i) କୌଣସି ବୀମା ଦାବି କ୍ଷେତ୍ରରେ, କ୍ଷତିର ଚାରିଖ ଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ସାତ ଦିନ ଅବଧି ପାଇଁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବିକଳ ଦିନରେ ଚାରିଖକୁ ଫଟୋ ଏବଂ ଭିଡ଼ିଓ କ୍ଲିପ୍ ଦାଖଲ କରାଯିବ।
- j) କ୍ଷତିର ଚାରିଖ ଅନୁଯାୟୀ ବୀମା ଯୋଗ୍ୟ ସୁଧ ପ୍ରମାଣ ସ୍ଥାପନ କରୁଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍।

**ବିଭାଗ VI: ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ**

- a) ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତତା ଏବଂ ପ୍ରକାଶ କରିବାର କର୍ତ୍ତବ୍ୟତା ଏହି ନୀତି ଅନୁଯାୟୀ ଏବଂ ଅବୈଧ ହୋଇଥିବ ଏବଂ କୌଣସି ନିୟମାବଳୀ କିମ୍ବା ଭୁଲ ବିବୃତ୍ତି, ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା, ତ୍ରୁଟିପୂର୍ଣ୍ଣ କାର୍ଯ୍ୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏହା ଅଧୀନରେ କୌଣସି ଲାଭ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହିଁ।
- b) ଫସଲ ଅସଫଳ ପଲିସି ଆରମ୍ଭରୁ ବାତିଲ ହୋଇଯାଏ, ଏବଂ କୌଣସି କ୍ଷତି/କ୍ଷତି ଦେୟ ହେବ ନାହିଁ ଯଦି ବୀମା ସମୟରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବୀମା ପାଇଁ ଘୋଷିତ ଫସଲ ଏବଂ ବୀମାକୃତ ଜମି ଉପରେ ପ୍ରକୃତ ଫସଲ
- c) ଅଭ୍ୟାସର ଫସଲ ପୂର୍ଣ୍ଣାକେନ୍ଦ୍ର ବୀମାକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି ଫସଲ ପାଇଁ ପ୍ରାଥମିକ ସମସ୍ତ ପୂର୍ଣ୍ଣାକେନ୍ଦ୍ର ଅନୁସରଣ କରିବେ ଏବଂ ଜଳସେଚନ, ନିରାମୟ, ଉଦ୍ଭିଦ ସୁରକ୍ଷା ଇତ୍ୟାଦି ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଠିକ୍ ସମୟରେ କରିବେ।
- d) ଅତିରିକ୍ତ ରାଶି ଶୁନ୍ୟ
- e) ବିପଦ ନୀତି ନାମରେ ନାମିତ ଏହି ନୀତି କେବଳ ସେହି ବିପଦଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ କଭରେଜ୍ ପ୍ରଦାନ କରେ ଯାହା ପଲିସି ଅନୁସୂଚୀରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହୋଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ କିମ୍ବା ସ୍ୱଳ୍ପ ଭାବରେ କୁହାଯାଇଛି।
- f) ଯୋଗଦାନ ଧାରା ଯଦି ଗୋଟିଏ ଚାଷ ଜମିରେ ଗୋଟିଏ ଫସଲକୁ ଏକାଧିକ ବୀମା ପଲିସି ଅଧୀନରେ ବୀମା କରାଯାଏ ଏବଂ ଯଦି ଉକ୍ତ ଚାଷ ଜମିରେ କ୍ଷତି ହୁଏ ଏବଂ କ୍ଷତି ଗୁଣକ ଅଧୀନରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହୁଏ।
- g) ବୁଣିବା ଚାରିଖ ଯଦି ବୁଣିବା ଚାରିଖ କୋଟେଜନ ଚାରିଖ ଠାରୁ 15 ଦିନ ପୂର୍ବରୁ ବୋଲି ଜଣାପଡ଼େ, ତେବେ ଏହି ପଲିସିକୁ ଶୁନ୍ୟ ଏବଂ ଅବୈଧ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ କୌଣସି ଦାବି ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ହେବ ନାହିଁ।
- h) ଫସଲ ପରିବର୍ତ୍ତନ-ବୀମା ପ୍ରସ୍ତାବ ସମୟରେ ଘୋଷିତ ହୋଇଥିବା ଫସଲରୁ ଥରେ ଫସଲ ପରିବର୍ତ୍ତନକୁ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ, ଯଦି ବୁଣିବା ପରେ 5 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ସୂଚିତ କରାଯାଏ।

- i) ବୁଣିବା ଚାରିଖ ପରିବର୍ତ୍ତନ-ବୁଣିବା ଚାରିଖ ଥରେ ବଦଳାଇବାର ଅନୁମତି ରହିଛି, ଯାହାକି ବୁଣିବା ପରେ 5 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଲିଖିତ ଭାବେ ଜଣାଇଦେବା ସହିତ ପ୍ରିମିୟମ ପଇଠ ଚାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ନୁହେଁ।
- j) ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଡକ୍ଟରମାନଙ୍କୁ ବୀମା ଦାବି ସମୟରେ, ଅକ୍ଷୀୟ ଏବଂ ବ୍ରାହିମା ସ୍ଥାନାଙ୍କ ସହିତ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଫସଲ କ୍ଷତି/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫଟୋ 2 ଦିନର କଠୋର ବ୍ୟବଧାନରେ ଦାଖଲ କରାଯିବ।
- k) ଯୁକ୍ତିସଙ୍ଗତ ଯତ୍ନ କିମ୍ବା କ୍ଷତି ବିରୁଦ୍ଧରେ ବୀମା କରାଯାଇଥିବା ଫସଲର ସ୍ଵାର୍ଥକୁ ସୁରକ୍ଷା ଦେବା ପାଇଁ ଆପଣ ସମସ୍ତ ଯୁକ୍ତିସଙ୍ଗତ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରିବେ ଯାହା ଏକ ଦାବି ସୃଷ୍ଟି କରିପାରେ।
- l) ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ପାଳନ ଏହି ନୀତିର ନିୟମ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ସମର୍ଥନର ଉପଯୁକ୍ତ ପାଳନ ଏବଂ ପରିପୂରଣ, ଯେତେବୃତ୍ତ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସେମାନେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କରାଯିବାକୁ କିମ୍ବା ପାଳନ କରିବାକୁ ଥିବା କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ସହିତ ଜଡ଼ିତ।
- m) ଏହି ନୀତିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ପାଳନ ନକରିବା ଦ୍ଵାରା ଏହି ନୀତି ବାତିଲ ହେବ।
- n) କୌଣସି ବିଶେଷ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଯାହା ଅଧୀନରେ ଏହି ନୀତିରେ ପ୍ରବେଶ କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଏହି ନୀତିରେ ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଛି, ତାହା ଏହି ନୀତିର ଅଂଶବିଶେଷ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ ସେହି ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରଭାବ ପକାଇବ।
- o) ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧି
  - a. ଏହି ପଲିସିର ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧି ପ୍ରସ୍ତାବରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଘୋଷିତ ଫସଲ ଅବଧିର 15 ପ୍ରତିଶତ ଦିନ କିମ୍ବା ଆରମ୍ଭ ଚାରିଖ ଠାରୁ ପ୍ରଥମ 21 ଦିନ କିମ୍ବା ବୁଣିବା ଚାରିଖ/ଫସଲ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଠାରୁ କମ୍ ରହିଛି।
  - b. ଯଦି ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧିରେ କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଘଟେ, କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରର ବୀମା ରାଶି ଅବଶିଷ୍ଟ ପଲିସି ଅବଧି ପାଇଁ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ହୋଇଥିବା ମୋଟ କ୍ଷେତ୍ରରୁ ସମାପ୍ତ ହୋଇଛି ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ।
- p) ଫସଲ ପରିଚାଳନା ଧାରା ସମଯୋଗିତ ଏବଂ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ନିରାମୟ କରିବାରେ ବିଫଳତା, ଜଳସେଚନ, କୀଟ କିମ୍ବା ରୋଗ କିମ୍ବା ପୁଷ୍ଟିକର ଅଭାବ କିମ୍ବା ଅତ୍ୟଧିକ ପରିଚ୍ଛନ୍ନତା ପରି ଅନୁପଯୁକ୍ତ ଫସଲ ପରିଚାଳନା ଅଭ୍ୟାସ କ୍ଷେତ୍ରରେ।

ଧାରା VII: କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଘଟିବା ଉପରେ କମ୍ପାନୀର ଅଧିକାର

କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ଘଟିବା ପରେ, କିମ୍ବା ପରିସ୍ଥିତି ଯାହା ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ ଦାବି ସୃଷ୍ଟି କରିଛି, ଆମେ

- a) କମ୍ପାନୀର ବିବେଚନାର ବଶବର୍ତ୍ତୀ ହୋଇ ଆମେ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ବୀମାଭୁକ୍ତ ଫସଲକୁ ପ୍ରବେଶ ଏବଂ/କିମ୍ବା ନିଜ ଅଧୀନକୁ ନେଇପାରିବା।
- b) କମ୍ପାନୀ, ନିଜସ୍ଵ ଭାବରେ, ଦାବି ରାଶିରୁ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲର ଏକ ଯୁକ୍ତିସଙ୍ଗତ ମୂଲ୍ୟ କାଟିପାରେ ଏବଂ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ଫସଲକୁ ଦଖଲ କରିବା ଛାଡ଼ି ଦେଇପାରେ।
- c) ଏହି ସର୍ତ୍ତ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦତ୍ତ କ୍ଷମତା ଆମ ଦ୍ଵାରା ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପ୍ରୟୋଗଯୋଗ୍ୟ ହେବ ଯେ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଲିଖିତ ସୂଚନା ଦିଆଯାଇ ନାହିଁ ଯେ ଆପଣ ଏହି ନୀତି ଅଧୀନରେ କୌଣସି ଦାବି କରୁନାହାଁନ୍ତି, କିମ୍ବା ଯଦି କୌଣସି ଦାବି କରାଯାଏ, ଯଦି ସେପରି ନିୟମ ନଥାଏ।
- d) ଯଦି ଆପଣ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ତରଫରୁ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ଏହି ନୀତିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପାଳନ କରୁନଥିବା ଦେଖାଯାଆନ୍ତି କିମ୍ବା ଏଠାରେ କୌଣସି ଯାଞ୍ଚ କରିବା ସମୟରେ ଆମକୁ କିମ୍ବା ଆମର ପ୍ରତିନିଧାନଙ୍କୁ ବାଧା କିମ୍ବା ବାଧା ଦିଅନ୍ତି, ତେବେ ସମସ୍ତେ

ବିଭାଗ VIII: କ୍ଷତି ଆକଳନ ଏବଂ ଗଣନା

- a) ଦାବି ଚିହ୍ନିତ ଏବଂ କ୍ଷତି ଆକଳନ କେବଳ ରିମୋଟ ସେଟ୍ଟିଂ ସାଟେଲାଇଟ୍ ଚିତ୍ର/ଚିତ୍ର ଏବଂ/କିମ୍ବା ଭିଡିଓ କ୍ଲିପ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଇନ-ହାଉସ୍ ବିକଶିତ ଆଲଗୋରିଦମ୍ ବ୍ୟବହାର କରି କ୍ଷେମା ଆପ୍ଲିକେସନ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଦାଖଲ କରାଯିବ।

- b) କଭରେଜ୍ ଅଧୀନରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ ବିପଦଗୁଡ଼ିକ କେବଳ ସେତେବେଳେ ଚିହ୍ନଟ ହେବ ଯେତେବେଳେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସରକାରୀ/ପାଣିପାଗ/ଭୂତତ୍ୱ/ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପରିଚାଳନା କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଘୋଷଣା କିମ୍ବା ନିଶ୍ଚିତ କରାଯାଏ, କିମ୍ବା
- c) ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବିଶ୍ୱସନୀୟ ସ୍ଥାନୀୟ ରେକର୍ଡ କିମ୍ବା ପ୍ରମାଣ।
- d) ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ସୂତ୍ର ଆଧାରରେ କ୍ଷତି କ୍ଷତିପୂରଣ ଗଣନା କରାଯିବ।

କ୍ଷତି = (ବୀମାକୃତ ରାଶି x ଫସଲର ପର୍ଯ୍ୟାୟ ଉପରେ ଆଧାରିତ ଅନୁରୂପ କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ x ବୀମାକୃତ କ୍ଷେତ୍ରର ପରିମାଣ x କ୍ଷତି ପ୍ରତିଶତ x କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ)-ଅତିରିକ୍ତ ଦାବି କରନ୍ତୁ

ଫସଲର ପର୍ଯ୍ୟାୟ ଆଧାରରେ କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ  
 କ୍ଷତିପୂରଣ ପ୍ରତିଶତ ଫସଲର ମୋଟ ଅବଧୂର କ୍ଷତି ସମୟରେ ଫସଲର ପର୍ଯ୍ୟାୟର ପ୍ରତିଶତ ହେବ।

ଚିପ୍ପଣୀଃ ଯଦି କ୍ଷତି ସମୟରେ ଫସଲ ପର୍ଯ୍ୟାୟ ପ୍ରତୀକ୍ଷା ଅବଧୂ ମଧ୍ୟରେ ପଡ଼େ, ତେବେ କୌଣସି ବୀମା ଦାବି ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ହେବ ନାହିଁ।

ଧାରା 9-ଦାବି ପରେ ପଲିସିର ସ୍ଥିତି

କ୍ଷତି ଘଟିବା ପରେ, କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରର ପରିମାଣ ଅନୁଯାୟୀ ଆନୁପାତିକ ବୀମା ରାଶି, ବୀମା କରାଯାଇଥିବା କୃଷି କ୍ଷେତ୍ରର ମୋଟ ବୀମା ରାଶି ଠାରୁ ପଲିସି ଅବଧୂ ଶେଷ ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କିମ୍ବା ପରିଶୋଧ ଅବଧୂ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ହ୍ରାସ ପାଇଥାଏ।

ଧାରା X: ଘୋଷଣା

- a) ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଉପୁଜିଥିବା କୌଣସି ଦାବି ପ୍ରତି କମ୍ପାନୀର କୌଣସି ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ରହିବ ନାହିଁ ଯଦି ଆପଣ ବୀମା ପାଇଁ ପ୍ରସ୍ତାବ ଫର୍ମରେ କୌଣସି ମିଥ୍ୟା/ଭୁଲ ଘୋଷଣା/ସୂଚନା ଦିଅନ୍ତି, ଯାହା ବୀମା ପାଇଁ ସାମଗ୍ରୀ ଅଟେ।
- b) କମ୍ପାନୀ ଆହୁରି ବୁଝିଛି ଯେ ଆପଣ କମ୍ପାନୀର ୱେବସାଇଟରେ ଉପଲବ୍ଧ ନୀତି ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପଢ଼ିଛନ୍ତି ଏବଂ ଆପଣଙ୍କ ସୂଚନା ସଂଲଗ୍ନ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ବିଷୟବସ୍ତୁର ପ୍ରଭାବକୁ ବୁଝିଛନ୍ତି।
- c) ଆପଣ ଆହୁରି ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଇଛନ୍ତି ଯେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱାକ୍ଷରିତ କିମ୍ବା ପାଠ କରାଯାଇଥିବା ଘୋଷଣାମାନଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ ପଲିସିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଉପରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବ, ଯଦି କିଛି ଥାଏ, ଏବଂ ଏହିପରି କମ୍ପାନୀକୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବାକୁ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି,

ଧାରା ଏକାଦଶ-ଜାଲିଆତି

ଯଦି ଆପଣ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ତରଫରୁ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା କେହି ୦କେଲ କରନ୍ତି କିମ୍ବା କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କୌଣସି ଭୌତିକ ତଥ୍ୟକୁ ଜାଣିଶୁଣି ଭୁଲ୍ ଉପସ୍ଥାପନ କରନ୍ତି କିମ୍ବା ଲୁଚାଇ ରଖନ୍ତି-ପ୍ରସ୍ତାବ ସମୟରେ ହେଉ, ନୀତି ବଳବତ୍ତର ଥିବାବେଳେ ହେଉ, କିମ୍ବା ଏହି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ହେଉ।

- a. ବୀମା ପ୍ରସ୍ତାବକୁ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବା ଯଦି ପଲିସି ଜାରି କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଜାଲିଆତି କିମ୍ବା ସାମଗ୍ରୀର ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା ଜଣାପଡ଼େ।
- b. ଯଦି ପଲିସି ଜାରି ହେବା ପରେ କିଛି କୌଣସି ଦାବି ହେବା ପୂର୍ବରୁ ଜାଲିଆତି କିମ୍ବା ସାମଗ୍ରୀର ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା ଜଣାପଡ଼େ, ତେବେ ପ୍ରାରମ୍ଭରୁ ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରିବା ଏବଂ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ପ୍ରିମିୟମକୁ ଜବତ କରିବା, ଏବଂ ଆମର କୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ରହିବ ନାହିଁ।
- c. କୌଣସି ଦାବି ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବା, ସମସ୍ତ ଲାଭ ହରାଇବା, ଏବଂ ସମସ୍ତ ପ୍ରିମିୟମକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅର୍ଜିତ ବୋଲି ବିବେଚନା କରିବା, ଯଦି ଦାବି ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମୟରେ କିମ୍ବା ତା'ପରେ ଜାଲିଆତି କିମ୍ବା ସାମଗ୍ରୀ ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା ଆବିଷ୍କୃତ ହୁଏ। ଆମେ ଆମର ନିଜସ୍ୱ ବିଚାରରେ,

ଏହି ଧାରାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ, "ଠକେଇ" ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଥିବା ପଲିସିରେ, ଆପଣ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିମ୍ନଲିଖିତ କାର୍ଯ୍ୟ, ପ୍ରଚାରଣା କରିବା କିମ୍ବା ବୀମା କମ୍ପାନୀକୁ ଏକ ପଲିସି ଜାରି କରିବାକୁ କିମ୍ବା ଦାବି ପୈଠ କରିବାକୁ ପ୍ରବର୍ତ୍ତାଇବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ

1. ମିଥ୍ୟା ବୋଲି ଜଣାଥିବା ଯେକୌଣସି ତଥ୍ୟକୁ ସତ୍ୟ ବୋଲି ଉପସ୍ଥାପନ କରିବା।
2. ସକ୍ରିୟ ଭାବେ କୌଣସି ଭୌତିକ ସତ୍ୟକୁ ଲୁଚାଇ ରଖିବା କିମ୍ବା ଦମନ କରିବା।
3. ବିଭ୍ରାନ୍ତ କରିବା କିମ୍ବା ପ୍ରଚାରଣା କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କିମ୍ବା ତ୍ରୁଟି।
4. ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନ ଦ୍ୱାରା ଜାଲିଆଡି ବୋଲି ଘୋଷିତ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କିମ୍ବା ତ୍ରୁଟି।
5. ଏହି ଧାରା ଅଧୀନରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ପ୍ରତିକାର ଆଇନ ଅଧୀନରେ ଉପଲବ୍ଧ ପ୍ରତିକାର ବ୍ୟତୀତ ଅଟେ।

ଦ୍ୱାଦଶ ଧାରା ବାତିଲକରଣ

a) ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବାତିଲ

ଲିଖିତ ଭାବରେ କିମ୍ବା କେବଳ ଆପଣଙ୍କ ସମ୍ପର୍କିତ ମାଧ୍ୟମରେ ଆପଣଙ୍କ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ଦେଇ ଆପଣ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଏହି ନୀତିକୁ ବାତିଲ କରିପାରିବେ। ଆପଣଙ୍କ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ସମୟରୁ ଏହି ନୀତି ସମାପ୍ତ ହୋଇଯିବ।

b) ଆମ ଦ୍ୱାରା ବାତିଲ

ଜାଲିଆଡି ଆଧାରରେ 7ଟି କାର୍ଯ୍ୟଦିବସ ପୂର୍ବରୁ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ଦେବା ବ୍ୟତୀତ ଆମେ ପଲିସି ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ଏହି ପଲିସିକୁ ବାତିଲ କରିବୁ ନାହିଁ।

ଉପରୋକ୍ତ ଉଭୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ପଲିସି ଅଧୀନରେ କୌଣସି ଦାବି କରାଯାଇନଥିଲେ, ଅବ୍ୟାହତ ଅବଧି ପାଇଁ ଆନୁପାତିକ ପ୍ରମାଣ ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ।

ଧାରା XIII: ନୀତିଗତ ବିବାଦ

ଆପଣ ଏବଂ ଆମ ମଧ୍ୟରେ ଏହା ସମ୍ପର୍କିତ ହୋଇଛି ଯେ ଏଠାରେ ଥିବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ସୀମା, ଏବଂ/କିମ୍ବା ବ୍ୟତିକ୍ରମଗୁଡ଼ିକର ବ୍ୟାଖ୍ୟା ସମ୍ପର୍କିତ କୌଣସି ବିବାଦକୁ ବୁଝି ହେବ ଏବଂ ବିଚାର କରିବାକୁ ରାଜି ହେବ।

1. ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୁଚି

ଏହି ପଲିସିରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୀମା ରୁଚି ରହିଛି। ଏହି ପଲିସିରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ପରିବର୍ତ୍ତନ ବୈଧ କିମ୍ବା ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ହେବ ନାହିଁ, ଯଦି କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ଲିଖିତ ଭାବେ ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇନାଏ, ଯେଉଁ ଅନୁମୋଦନ ପ୍ରମାଣିତ ହେବ।

2. ତୀବ୍ରତା

ଯଦି ଏହି ପଲିସିର କୌଣସି ଧାରା, ବ୍ୟବସ୍ଥା କିମ୍ବା ଅଂଶକୁ ଉପଯୁକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରାଧିକାର ଥିବା ଅବାଲତ ଦ୍ୱାରା ଅବୈଧ କିମ୍ବା ଅବୈଧ ବୋଲି ଧରାଯାଏ, ତେବେ ଏହି ପଲିସିର ଅବଶିଷ୍ଟ ଅଂଶ ଟିକ୍ସ ରହିବ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବଳବତ୍ତର ରହିବ।

3. ଯଦି ଆପଣ ନୋଟିସ ଦେବାକୁ ଚାହୁଁଛନ୍ତି

ଏହି ପଲିସି ଅଧୀନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ବିଜ୍ଞପ୍ତି, ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କିମ୍ବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଲିଖିତ ଭାବରେ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ବୀମାକ୍ରମକ୍ଷେତ୍ରରେ ହାତ, ତାକ, ଇମେଲ୍, ଯଦି ଥାଏ, ଦ୍ୱାରା, ଭାଗ 1 ରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଠିକଣା ଏବଂ ଇ-ମେଲରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ।

**Kshema Samriddhi**

**UIN: IRDAN162RPCR0022V01202526**

କମ୍ପାନୀ କ୍ଷେତ୍ରରେ କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍, ରେଜିଡ଼୍. କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ 413, 4ର୍ଥ ମହଲା, ମାଇଁ ହୋମ୍ ଟାଇକ୍ସୁନ୍, କୁନ୍ଦନ ବାଗ୍ ବେଗମପେଟ୍, ହାଇଦ୍ରାବାଦ୍, ଡେଲେଙ୍ଗାମା, ଭାରତ-500016. ଇ-ମେଲ୍ customer.support@kshema.co |

ପୋଷ୍ଟିଂର 7 ଦିନ ପରେ କିମ୍ବା ହିସାବ ଡେଲିଭରୀ କିମ୍ବା ଇ-ମେଲ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ ତୁରନ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବା ପରେ ବିଜୁତ୍ରି ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

**4. ଯଦି କୌଣସି ସମୟରେ ଆପଣ କୌଣସି ସ୍ପଷ୍ଟୀକରଣ କିମ୍ବା ସହାୟତା ଆବଶ୍ୟକ କରନ୍ତି**

ସାଧାରଣ ବ୍ୟବସାୟ ସମୟରେ, ପଲିସିରେ ନିର୍ଦ୍ଦେଶିତ ଠିକଣାରେ ଆପଣ ଆମ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ/କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ ।

**ଧାରା XIV: ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ଧାରା**

ଏହି ନୀତି, କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଆମର ନିଷ୍ପତ୍ତି, କିମ୍ବା ଦାବି ସମ୍ପର୍କୀୟ କୌଣସି ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଯଦି ଆପଣଙ୍କର କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନ କିମ୍ବା ଅଭିଯୋଗ ଥାଏ, ତେବେ ଆପଣ ନିମ୍ନମତେ ଆପଣଙ୍କ ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନ କରିପାରିବେ

1. କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନର ସମାଧାନ ପାଇଁ, ଆପଣ ପଲିସି ପ୍ରଦାନକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହିତ କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍, ରେଜି. ଅଫିସ୍ #413, 4ର୍ଥ ମହଲା, ମାଇଁ ହୋମ୍ ଟାଇକ୍ସୁନ୍, କୁନ୍ଦନ ବାଗ୍, ବେଗମପେଟ୍, ହାଇଦ୍ରାବାଦ୍ରେ ଚିଠି ଲେଖି ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ ।
2. ଯଦି ଆପଣ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମାଧାନରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହେଁ, ତେବେ ଆପଣ ଆମର ଇ-ମେଲ୍ grievance.cell@kshema.co କିମ୍ବା gro@kshema.co କୁ ଯାଇପାରିବେ କିମ୍ବା ଆମକୁ 1800 570 2998 (ଟୋଲ୍-ଫ୍ରି) ରେ କଲ୍ କରିପାରିବେ କିମ୍ବା ଅଭିଯୋଗରେ ଆମକୁ ଲେଖିପାରିବେ ।
3. ଯଦି ଆପଣ ଆମ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମାଧାନରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହେଁ, ତେବେ ଆପଣଙ୍କ ପାଖରେ <https://www.ciains.co.in> ରେ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ପାଇଁ ବୀମା ଲୋକପାଳଙ୍କ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାର ବିକଳ୍ପ ଅଛି ।

ଲୋକପାଳଙ୍କ ବିବରଣୀ ନିମ୍ନରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି ।

ଏସ୍. ନଂ.	ଅବସ୍ଥିତି	ଲୋକପାଳଙ୍କ ନାମ	ପଦବୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ	ବୀମା ଲୋକପାଳଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ,	ନ୍ୟାୟପାଳିକା	ଫୋନ୍ ନଂ.	ଇମେଲ୍ କରନ୍ତୁ
1.	ଅହମ୍ମଦାବାଦ୍	ଶ୍ରୀ କେ. ବିନାୟକ ରାଓ	ବୀମା ଲୋକପାଳ	ଜୀବନ ପ୍ରକାଶ ବିଲଡିଂ, ଷ୍ଟେ ମହଲା, ଡିଲକ ମାର୍ଗ, ରିଲିଫ୍ ରୋଡ୍, ଅହମ୍ମଦାବାଦ୍-380,001 ।	ଗୁଜରାଟ୍, ଦାଦ୍ରା ଏବଂ ନଗର ହାଭେଲୀ, ତାମନ ଏବଂ ତିରୁ ।	079 - 2550120 1/02	oio.ah medab ad@ci oins.co.in

2.	ବେଙ୍ଗାଲୁରୁ	ସୁଶ୍ରୀ ନୀରଜା କପୁର	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ଜୀବନ ସୌଧା ବିଲଡିଂ, ପି. ଆଇ. ଡି. ନଂ. <ଆଇ. ଡି. 1>-ଏନ-19 ଗ୍ରାଉଣ୍ଡ ଫ୍ଲୋର, <ଆଇ. ଡି. 2>, 24ତମ ମୁଖ୍ୟ ସଡ଼କ, ଜେ. ପି. ନଗର, ପ୍ରଥମ ପର୍ଯ୍ୟାୟ, ବେଙ୍ଗାଲୁରୁ-560 078।	କର୍ଣ୍ଣାଟକ	080 - 26652048 / 26652049	oio.bengaluru@cioins.co.in
3.	ଭୋପାଲ୍	ଶ୍ରୀ ଅଜୟ କୁମାର	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ପ୍ରଥମ ମହଲା, "ଜୀବନ ଶିଖା", 60-ବି, ହୋଶଙ୍ଗାବାଦ ରୋଡ, ଗାୟତ୍ରୀ ମନ୍ଦିର ସମ୍ମୁଖରେ, ଅରେରା ପାହାଡ଼ ଭୋପାଲ-462 011।	ମଧ୍ୟପ୍ରଦେଶ, ଛତିଶଗଡ଼।	0755 - 2769201 / 2769202 / 2769203	oio.bhopal@cioins.co.in
4.	ଭୁବନେଶ୍ୱର	ଶ୍ରୀ ଅଜୟ କୁମାର	ବୀମା ଲୋକପାଳି	62, ଫରେଷ୍ଟ ପାର୍କ, ଭୁବନେଶ୍ୱର-751,009।	ଓଡ଼ିଶା	0674 - 2596461 /2596455 /2596429 /2596003	oio.bhubaneswar@cioins.co.in
5.	ଚଣ୍ଡିଗଡ଼	ସୁଶ୍ରୀ ଅଲକା ଝା	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ଜୀବନ ଡିପ ବିଲ୍ଡିଂ ଏସ୍. ସି. ଓ. <ଆଇ. ଡି. 1>, ତଳ ମହଲା ସେକ୍ଟର-17 ଏ, ଚଣ୍ଡିଗଡ଼-160,017।	ପଞ୍ଜାବ, ହରିୟାଣା (ଗୁରୁଗ୍ରାମ, ଫରିଦାବାଦ, ସୋନିପତ ଏବଂ ବାହାଦୁରଗଡ଼ କୁ ବାଦ ଦେଇ), ହିମାଚଳ ପ୍ରଦେଶ, ଜାମ୍ମୁ-କାଶ୍ମୀର, ଲଦାଖ ଏବଂ ଚଣ୍ଡିଗଡ଼ କେନ୍ଦ୍ରଶାସିତ ଅଞ୍ଚଳ।	0172-2706468	oio.chandigarh@cioins.co.in

6.	ଚେନ୍ନାଇ	ଶ୍ରୀ. K.Vinaya କ ରାଓ	ବୀମା ଲୋକପା ଳ	ଫାଟିମା ଅଖତର କୋର୍ଟ, 4ର୍ଥ ମହଲା, 453, ଆନ୍ନା ସାଲାଇ, ଚେନ୍ନାଇ-600 018।	ତାମିଲନାଡୁ, ପୁଡୁଚେରୀ ଚାଉନ ଏବଂ କାରାଇକାଲ (ଯାହା ପୁଡୁଚେରୀର ଅଂଶବିଶେଷ) ।	044 - 2433366 8 / 2433367 8	oio.ch ennai @cioin s.co.in
7.	ଦିଲ୍ଲୀ	ସୁଶ୍ରୀ ସୁନୀତା ଶର୍ମା	ବୀମା ଲୋକପା ଳ	2/2ଏ, ସାର୍ବଜନୀନ ବୀମା ଭବନ, ଆସଫ ଅଲୀ ରୋଡ, ନୂଆଦିଲ୍ଲୀ- 110002।	ଦିଲ୍ଲୀ ଏବଂ ହରିୟାଣାର ପରବର୍ତ୍ତୀ ଜିଲ୍ଲାଗୁଡ଼ିକ- ଗୁରୁଗ୍ରାମ, ଫରିଦାବାଦ, ସୋନିପତ ଏବଂ ବାହାଦୁରଗଡ଼ ।	011 - 4601399 2/232135 04/23232 481	oio.del hi@cio ins.co. in
8.	ଗୌହାଟୀ	ଶ୍ରୀ. ଅଜୟ କୁମାର ଶର୍ମା	ବୀମା ଲୋକପା ଳ	ଜୀବନ ନିବେଶ, 5ମ ମହଲା, ଏନ୍. ଆର୍. ପାନବଜାର ଓଭର ବ୍ରିଜ୍, ଏସ୍. ଏସ୍. ରୋଡ୍, ଗୌହାଟୀ-781001 (ଏସ୍. ଏ. ଏସ୍. ଏ. ଏମ୍.)।	ଆସାମ, ମେଘାଲୟ, ମଣିପୁର, ମିଜୋରାମ, ଅରୁଣାଚଳ ପ୍ରଦେଶ, ନାଗାଲାଣ୍ଡ ଏବଂ ତ୍ରିପୁରା।	0361 - 2632204 / 2602205 / 2631307	oio.gu wahati @cioin s.co.in
9.	ହାଇଦ୍ରାବାଦ	ସୁଶ୍ରୀ ଜି. ଶୋଭା ରେଡ୍ଡୀ	ବୀମା ଲୋକପା ଳ	6-2-46, 1ମ ମହଲା, "ମୋଇନ୍ କୋର୍ଟ", ଲେନ୍ ଅପନ୍. ସଲିମ୍ ଫକ୍ସନ୍ ପୂର୍ବଲେନ୍, ଏ. ସି. ଗାଡ଼ସ୍, ଲାକଡି-କା-ପୁଲ୍, ହାଇଦ୍ରାବାଦ-500 004।	ଆନ୍ଧ୍ର ପ୍ରଦେଶ, ତେଲେଙ୍ଗାନା , ଯାନାମ ଏବଂ କେନ୍ଦ୍ରଶାସିତ ଅଞ୍ଚଳ ପୁଡୁଚେରୀର କିଛି ଅଂଶ।	040 - 2331212 2 / 2337699 1 / 2337659 9 / 2332870 9 / 2332532 5	oio.hy deraba d@cioi ns.co.i n
10.	ଜୟପୁର	ଶ୍ରୀ ସତ୍ୟଜିତ ରାଜନ	ବୀମା ଲୋକପା ଳ	ଜୀବନ ନିଧି-2ୟ ବି. ଏଲ. ଡି. ଜି., ଗ୍ରାଣ୍ଡ ଫ୍ଲୋର, ଭବାନୀ ସିଂହ ମାର୍ଗ, ଜୟପୁର-302,005।	ରାଜସ୍ଥାନ	0141 – 2740363	oio.jai pur@c ioins.c o.in

11.	କୋଟି	ଶ୍ରୀ ପ୍ରଦୀପ କୁମାର ଜୈନ	ବୀମା ଲୋକପା ଳି	10ମ ମହଲା, ଜୀବନ ପ୍ରକାଶ, ଏଲ. ଆଇ. ସି. କୋଠା, ମହାରାଜା କଲେଜ ଗ୍ରାଉଣ୍ଡ ସମ୍ବଲପୁର, M.G.Road, କୋଟି-682 011।	କେରଳ, ଲାକ୍ଷାଦ୍ୱୀପ, ମାହେ- କେନ୍ଦ୍ରଶାସିତ ଅଞ୍ଚଳ ପୁଡୁଚେରୀର ଏକ ଅଂଶ।	0484 – 2358759	oio.ern akula m@cio ins.co. in
12.	କୋଲକା ତା	ଶ୍ରୀ ଅଜୟ କୁମାର	ବୀମା ଲୋକପା ଳି	ହିନ୍ଦୁସ୍ତାନ ବି. ଏଲ୍. ଟି. ଜି. ଆନେକ୍ସ, 4ର୍ଥ ମହଲା, 4, ସି. ଆର୍. ଆଭେନ୍ୟୁ, କୋଲକାତା-700 072।	ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗ, ସିକିମ, ଆଣ୍ଡାମାନ ଓ ନିକୋବର ଦ୍ୱୀପପୁଞ୍ଜ।	033 - 2212433 9 / 2212434 1	oio.kol kata@ cioins. co.in
13.	ଭାର୍ଗବ ନ	ଶ୍ରୀ ଅଜୟ କୁମାର ଶର୍ମା	ବୀମା ଲୋକପା ଳି	ଷଷ୍ଠ ମହଲା, ଜୀବନ ଭବନ, ଫେଜ୍-2, ନୱଲ କିଶୋର ରୋଡ୍, ହଜରତଗଞ୍ଜ, ଲକ୍ଷ୍ନୋ- 226,001।	ଉତ୍ତରପ୍ରଦେ ଶର ଜିଲ୍ଲା ଲଳିତପୁର, ଝାଙ୍କୁ, ମହୋବା, ହମିରପୁର, ବାନ୍ଦା, ଚିତ୍ରକୂଟ, ଆଲ୍ଲାବାଦ, ମିର୍ଜାପୁର, ସୋନଭଦ୍ରା, ଫତେହପୁର, ପ୍ରତାପଗଡ୍, ଜୈନପୁର, ବାରାଣସୀ, ଗାଜିପୁର, ଜାଲୌନ, କାନପୁର, ଲକ୍ଷ୍ନୋ, ଉଦ୍ଧାଓ, ସିତ	0522 - 4002082 / 3500613	oio.luc know @cioin s.co.in

14.	ମୁମ୍ବାଇ	ସୁଶ୍ରୀ ସରୋଜିନୀ ଏସ୍ ଦିଖଲେ	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ତୃତୀୟ ମହଲା, ଜୀବନ ସେବା ଆନେକ୍ସ, ଏସ୍. ଭି. ରୋଡ୍, ସାନ୍ତାକ୍ରୁଜ୍ (ପଶ୍ଚିମ), ମୁମ୍ବାଇ-400 054।	ମୁମ୍ବାଇର ଖାର୍ଡଗୁଡ଼ିକୁ ବାଦ ଦେଇ ମହାନଗର ଅଞ୍ଚଳ-ଯଥା ଏମ୍/ଇ, ଏମ୍/ଡବ୍ଲୁ, ଏନ୍, ଏସ୍ ଏବଂ ଟି ଅଧୀନରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ବୀମା ଲୋକପାଳଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଆନେ ଏବଂ ନଭି ମୁମ୍ବାଇର ଅଞ୍ଚଳ ।	022 - 6903880 0/27/29/31/32/33	oio.mu mbai @cioin s.co.in
15.	ନୋଇଡା	ସୁଶ୍ରୀ ଅଲକା ଝା	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ଭଗବାନ ସହାୟ ପ୍ଲୋଲେସ୍, 4ର୍ଥ ମହଲା, ମୁଖ୍ୟ ରାସ୍ତା, ନୟା ବାନ୍ସ୍, ସେକ୍ଟର 15, ଜିଲ୍ଲାଃ ଗୌତମ ବୁଦ୍ଧ ନଗର, U.P- 201301।	ଉତ୍ତରାଖଣ୍ଡ ରାଜ୍ୟ ଏବଂ ଉତ୍ତର ପ୍ରଦେଶର ନିମ୍ନଲିଖିତ ଜିଲ୍ଲାଗୁଡ଼ିକ ହେଲାଃ ଆଗ୍ରା, ଆଲିଗଡ଼, ବାଗପଡ, ବରେଲି, ବିଜନୋର, ବଦାୟୁଁ, ବୁଲନ୍ଦଶହର, ଇଟା, କନ୍ନୌଜ, ମୈନପୁରୀ, ମଥୁରା, ମିରଟ, ମୋରାଦାବାଦ୍,	0120-2514252 / 2514253	oio.noirda@ci oins.co.in

					ମୁଜାଫରନଗର, କିମ୍ପା		
16.	ପାଟନା	ସୁଶ୍ରୀ ନୀରଜା କପୁର	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ଲଳିତ ଭବନ, ବେଇଲି ରୋଡ, ପାଟନା 800001।	ବିହାର, ଝାଡ଼ଖଣ୍ଡ।	0612-2547068	oio.patna@ciains.co.in
17.	ପୁଣେ	ଶ୍ରୀ ସୁନୀଲ ଜୈନ	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ଜୀବନ ଦର୍ଶନ ବି. ଏଲ୍. ଡି. ଜି., 3ୟ ମହଲା, ସି. ଟି. ଏସ୍. ନଂ. 195 ରୁ 198, ଏନ୍. ସି. କେଲକର ରୋଡ, ନାରାୟଣ ପେଠ, ପୁଣେ-411 030।	ନର୍ତ୍ତ ମୁମ୍ବାଇ, ଥାନେ ଜିଲ୍ଲା, ପାଲଘର ଜିଲ୍ଲା, ରାୟଗଡ଼ ଜିଲ୍ଲା ଏବଂ ମୁମ୍ବାଇ ମହାନଗର ଅଞ୍ଚଳକୁ ବାଦ ଦେଇ ଗୋଆ ରାଜ୍ୟ ଏବଂ ମହାରାଷ୍ଟ୍ର ରାଜ୍ୟ	020-24471175	oio.pune@ciains.co.in
18.	ଥାନେ	ଶ୍ରୀ ଉମେଶ ସିନ୍ଧା	ବୀମା ଲୋକପାଳି	ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ଜୀବନ ଚିନ୍ତାମଣି କୋଠା, ବସନ୍ତରାଓ ନାୟକ ମହାମର୍ଗ, ଥାନେ (ପଶ୍ଚିମ)-400604	ନର୍ତ୍ତ ମୁମ୍ବାଇ, ଥାନେ ଜିଲ୍ଲା, ରାୟଗଡ଼ ଜିଲ୍ଲା, ପାଲଘର ଜିଲ୍ଲା ଏବଂ ମୁମ୍ବାଇର ଖାର୍ଡ, ଏମ୍/ପୁର୍ବ, ଏମ୍/ପଶ୍ଚିମ, ଏନ୍, ଏସ୍ ଏବଂ ଟି"।	022-20812868/69	oio.thane@ciains.co.in

\* ଧର୍ମାନ୍ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେହେତୁ ଉପରୋକ୍ତ ଲୋକପାଳକ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀ ସମୟ ସମୟରେ ବଦଳିପାରେ, ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଉଛୁ ଯେ ଏକ ଅପଡେଟ୍ ତାଲିକା ପାଇଁ <https://www.ciains.co.in> କୁ ଦେଖନ୍ତୁ।

ଆମ ବିଷୟରେ ସୂଚନା

କ୍ଷେମା ଜେନେରାଲ୍ ଇନସୁରାନ୍ସ ଲିମିଟେଡ୍।

KSHEMA GENERAL INSURANCE LIMITED

kshema

Kshema Samriddhi

UIN: IRDAN162RPCR0022V01202526

ଠିକଣା #413, 4ର୍ଥ ମହଲା, ମାଇଁ ହୋମ୍ ଟାଇକ୍ୟୁନ୍, କୁନ୍ଦନ ବାଗ, ବେଗମପେଟ, ହାଇଦ୍ରାବାଦ-500 016,  
ତେଲେଙ୍ଗାନା, ଭାରତ T: + 91 040 2340 9918 | E: info@kshema.co | www.kshema.co |

kshema